

Informe de Actividades Mayo 2026

Quetzaltenango 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-221-2026-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Acompañamiento en planificación de actividades del mes de Mayo con personal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, siendo parte de las actividades establecidas en el Plan Operativo de la OMSAN 2026.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyo a personal de la OMSAN en el seguimiento del proceso de la ejecución del perfil de proyecto presentado por las COCOSAN, como parte del seguimiento a temas vinculados a la seguridad alimentaria y nutricional en el Municipio de Huitán.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Acompañamiento institucional a las comisiones comunitarias de SAN en su reunión mensual, con el objetivo de tratar la situación local y promover el fortalecimiento comunitario
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Participación activa en la mesa técnica de desnutrición aguda en Huitán, seguimiento de los casos reportados por parte del personal de UNISAN
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se realizó el acompañamiento en el monitoreo del Programa de Alimentación Escolar en centros educativos del municipio de Huitán. Asimismo, se brindó seguimiento mediante visitas domiciliarias a los casos de desnutrición aguda (NDA) detectados por UNISAN durante el presente año.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindó acompañamiento técnico en la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN, fortaleciendo la coordinación interinstitucional. se realizó el avance del Plan Operativo Anual 2026.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Acompañamiento en la reunión de la mesa técnica del abordaje de la D.A. en el Municipio de Huitán, como parte del monitoreo de acciones de los protocolos activos dentro del POA COMUSAN para el presente año.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Participación y asesoría técnica en reuniones con autoridades municipales para el monitoreo de la ejecución presupuestaria y la supervisión de las acciones estratégicas en seguridad alimentaria y nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se brindó asistencia técnica especializada y acompañamiento integral a la encargada de la OMSAN en el proceso de gestión de asistencia alimentaria por INSAN
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en la mesa técnica de MAM con representantes de MAGA, MIDES, OMSAN, MSPAS y MINEDUC, enfocada en la planificación de actividades para mayo
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Participación activa en sesiones de capacitación y mesas técnicas coordinadas por especialistas de la SESAN, con el objetivo de fortalecer las capacidades institucionales y los conocimientos técnicos en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2376 95189 0917

f)

f)

f)

Ing. Jorga Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

