

Informe de Actividades Mayo 2026

Quetzaltenango 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

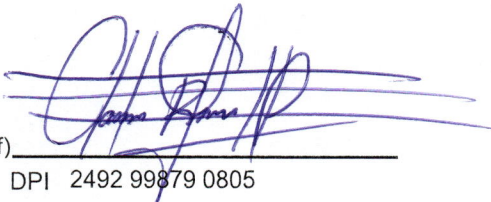
1. Contrato No. DSESAN-219-2026-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de mayo, se dará seguimiento a la implementación y actualización de planes vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Acompañar al personal de la OMSAN en la ejecución de actividades de sensibilización a nivel comunitario, con el fin de dar seguimiento de forma efectiva al POA OMSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Fortalecer la participación institucional en las reuniones de la COMUSAN mediante la entrega física de invitaciones para la reunión correspondiente al mes de mayo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Durante el mes de mayo, se brindará seguimiento a la elaboración de informes semanales relacionados a iniciativas vigentes en el municipio así como otros informes que sean requeridos por autoridades competentes.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Durante el mes de mayo, se brindará capacitación dirigida al personal docente del MINEDUC en el municipio de Cajolá, a fin de dar cumplimiento a las metas físicas correspondientes.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Con el fin de fortalecer la comprensión, aplicación y seguimiento de los instrumentos de evaluación en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), brindar asistencia técnica en la sesión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), orientada a la presentación de la actualización de la herramienta de Gobernanza en SAN, así como a la socialización de las dimensiones e indicadores que serán objeto de evaluación en el proceso de medición.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Dar seguimiento al proceso de recolección de información a través de la herramienta de Monitoreo de la Desnutrición Aguda, en los casos identificados conforme a los listados oficiales emitidos por las autoridades competentes.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Participar en reuniones del Concejo de Desarrollo del municipio de Cajolá, con el propósito de conocer los proyectos ejecutados o en ejecución vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, para reportar y generar los informes respectivos.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Apoyar los procesos de elaboración de listados para la gestión de asistencia alimentaria por INSAN, mediante asistencia técnica en el llenado de los formatos correspondientes y la preparación de la documentación general relacionada con la gestión.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Desarrollar sesiones de la Mesa Técnica de MaM para coordinar y dar seguimiento a la gobernanza y a las acciones de la CCSyC, en el marco de la iniciativa.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Asistir a las reuniones requeridas por el personal departamental de SESAN Quetzaltenango, a fin de recibir las directrices correspondientes para el mes de mayo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2492 99879 0805

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____