

## Informe de Actividades Mayo 2026

Quetzaltenango 29 de mayo de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-218-2026-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

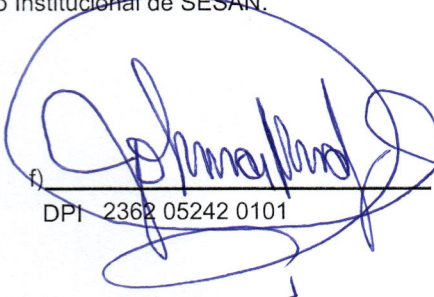
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar a miembros de la COMUSAN para la ejecución de las actividades establecidas en el POACOMUSAN del presente año, gestión de documentación referente a las COCOSANES que se encuentran activas en el municipio de Quetzaltenango para realizar acciones sobre cambio Social y de Comportamiento, con participación de instituciones Gubernamentales</li></ul> |
| 2   | b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar y dar seguimiento a los proyectos establecidos por la Municipalidad, con presupuesto municipal, mismos que están enfocados a la prevención y tratamiento de la desnutrición aguda, así mismo al fortalecimiento de los cuatro pilares de la SAN a través de diplomado para madres de familia.</li></ul>                                                   |
| 3   | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en las reuniones ordinarias de Concejo Desarrollo Municipal, con el objeto de fortalecimiento de la Gobernanza en SAN, a través de socialización de las diferentes acciones propuestas en la aprobación de los distintos proyectos de mejora de agua y saneamiento.</li></ul>                                                               |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar y dar seguimiento a los proyectos establecidos por la Municipalidad para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con presupuesto municipal, mismos que están enfocados a la prevención y tratamiento de la desnutrición aguda, así mismo al fortalecimiento de los cuatro pilares de la SAN.</li></ul>                                                     |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Asesorar el proceso de actualización de mapeo de actores inter institucionales mismos que desempeñan un rol en el desarrollo de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de identificar los insumos humanos, físicos, financieros y cobertura de las diferentes intervención</li></ul>                                                      |

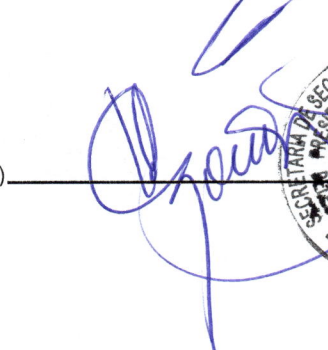
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación y asesoría para el fortalecimiento de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional conformadas en el municipio de Quetzaltenango, con el apoyo del gobierno local y entidades con presencia en el municipio.</li> </ul>                                                                                                                                        |
| 7  | g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el registro y la identificación de cada caso detectado con desnutrición aguda, el estado nutricional actual de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas en las diferentes comunidades del municipio de Quetzaltenango, haciendo uso de la herramienta MODA proporcionada por la secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>                         |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación activa en las reuniones ordinarias de COMUDE en las cuales los miembros de los Concejos Comunitarios de Desarrollo, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, Concejo Municipal y sociedad civil del municipio de Quetzaltenango, priorizan los proyectos de inversión municipal enfocados en la Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>                   |
| 9  | i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar y asesorar la reunión ordinaria de mesa técnica inter institucional de Desnutrición Aguda, con el fin de analizar las acciones realizadas con los menores detectados; tasa de desnutrición aguda, cantidad de casos en seguimiento, programación de monitoreos, casos especiales y estrategias que contribuyen a la mejora del estado nutricional de los menores del municipio.</li> </ul> |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar la reunión ordinaria de Mesa técnica Occidental del Agua , con el fin de analizar las acciones a realizar como la reforestación de Cuencas, programación de monitoreos, casos especiales y estrategias que contribuyen a la mejora del estado del estado de nacimientos de Agua del municipio de Quetzaltenango.</li> </ul>                                                                |

|    |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañamiento en reuniones internas de equipo en las cuales el Delegado Departamental socializa requerimientos, documentos y metas físicas que orienten las directrices para poder desarrollar de mejor manera el trabajo de campo que se realiza en el municipio.</li> </ul> |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2362 05242 0101

f)  

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_