

Informe de Actividades Mayo 2026

Jutiapa 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-206-2026-029
2. Nombre: Jaqueline Alondra Muñoz Salazar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

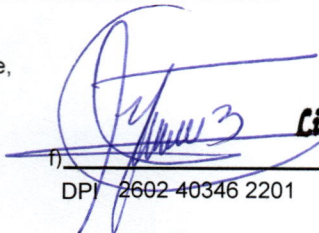
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Con el objetivo de optimizar la gestión local, se participó en la quinta reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado. En este espacio multisectorial, se facilitó la revisión de estrategias alineadas a los instrumentos normativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, garantizando el cumplimiento de los protocolos de planificación y monitoreo vigentes.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	Como estrategia para elevar el desempeño y la competitividad dentro de la gobernanza municipal, se ha coordinado con el MARN una ponencia técnica enfocada en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Esta actividad, programada dentro de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, pretende incentivar la innovación en el abordaje y robustecer la motivación de los miembros de la comisión mediante la actualización de conocimientos especializados.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	En cumplimiento del mandato institucional de la SESAN, se ejecutan acciones de vigilancia nutricional comunitaria mediante barridos domiciliarios. El objetivo primordial es el monitoreo de casos de desnutrición aguda y crónica, utilizando la plataforma Survey123 como herramienta tecnológica para la captura y sincronización de datos en tiempo real, permitiendo un diagnóstico situacional preciso en el municipio de Jutiapa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	En cumplimiento del mandato institucional de la SESAN, se ejecutan acciones de vigilancia nutricional comunitaria mediante barridos domiciliarios. El objetivo primordial es el monitoreo de casos de desnutrición aguda y crónica, utilizando la plataforma Survey123 como herramienta tecnológica para la captura y sincronización de datos en tiempo real, permitiendo un diagnóstico situacional preciso en el municipio de Agua

		Blanca, Jutiapa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se sistematiza el seguimiento a la COMUSAN (Mesa Técnica) del municipio de Jutiapa con el fin de institucionalizar un modelo de toma de decisiones basada en conocimiento especializado. A través de la participación de actores estratégicos, se promueve la resolución de conflictos institucionales y la optimización de recursos, bajo estándares de transparencia administrativa y efectividad en la ejecución.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Con el objeto de fortalecer acciones de prevención a la desnutrición, en coordinación, información y monitoreo el buen uso de ACF, a través de una nota se da por enterada el área de Nutrición del Centro de Salud del municipio de Agua Blanca que estamos a la disposición de apoyar en lo que sea requerido.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Con el objetivo de optimizar la referencia y respuesta en la red de servicios, se apoya la labor de las comadronas como mediadoras comunitarias estratégicas. A través del programa de Salud Reproductiva, se imparten temas enfocados a la prevención de la desnutrición durante su reunión mensual, garantizando que el acompañamiento a las familias se realice bajo estándares de confianza y adecuación cultural. Dentro del municipio de Agua Blanca, Jutiapa.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se solicita el listado oficial de casos detectados de Desnutrición Aguda (DA) correspondientes al quinto período mensual del año 2026. Este requerimiento tiene como propósito técnico la elaboración de informes de vigilancia nutricional, orientados a la formulación de intervenciones estratégicas y el seguimiento de los grupos etarios en condición de vulnerabilidad en los municipios de Agua Blanca, Jutiapa.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	En el marco del fortalecimiento de la gobernanza local, se apoyó el proceso de incidencia ante la Secretaría Municipal para la creación de la OMSAN en Agua Blanca. Dicha intervención consistió en la entrega del Protocolo y la solicitud formal, orientados a establecer un mecanismo permanente de coordinación multisectorial para la seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Agua Blanca, se brindó acompañamiento técnico a la Mesa Técnica para asegurar la convergencia de intervenciones interinstitucionales con énfasis en los indicadores de Desnutrición Aguda (DA) para orientar la toma de decisiones.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se brindó acompañamiento técnico y participación en la quinta sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) de Agua Blanca, Jutiapa. Durante el pleno, se promovió la articulación de esfuerzos multisectoriales para la integración de acciones en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), garantizando la alineación de la inversión pública con las prioridades de desarrollo local.

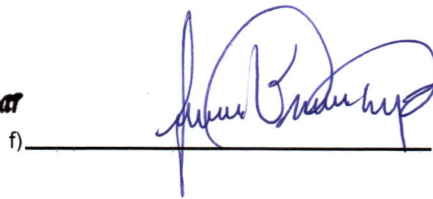
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En el ejercicio de funciones de monitoreo y coordinación interinstitucional, se brindó acompañamiento técnico en las sesiones convocadas por la Delegación Departamental, durante el mes de mayo. Estas acciones estuvieron orientadas a fortalecer la operatividad de los programas vigentes y asegurar el seguimiento de los compromisos adquiridos en el nivel departamental.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

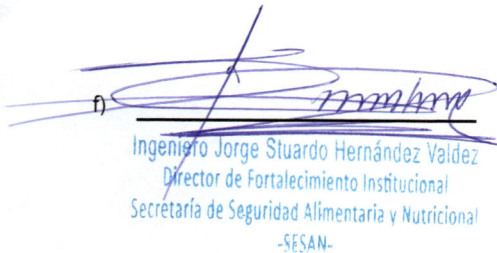
Atentamente,


f) _____
DPI 2602 40346 2201

Licda. Jaqueline Alondra Muñoz Salazar
Trabajadora Social
Col. 49273


f) _____




f) _____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____