

Informe de Actividades Mayo 2026

Izabal 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-186-2026-029
2. Nombre: Kenya Isabel González Guerra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Integración en mesa técnica de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la cabecera de Livingston con el objetivo de socializar los avances en el proceso de gestión de alimentos por InSAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	Se desarrollaron informes como Monitoreo a la DA y Propuestas de atención a la DA con el objetivo de visualizar la situación actual de casos de niños con DA en el municipio de Livingston.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Junto a la COMUSAN se le dio seguimiento al proceso de gestión de alimentos por InSAN a las comunidades categorizadas en la cabecera municipal de Livingston, ingresándolas al sistema para su respectiva aprobación.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Durante mayo se desarrollo un informe de entrega de asistencia alimentaria por medida cautelar en la comunidad Chaabilchoch con el objetivo de dar a conocer la situación de vulnerabilidad de la comunidad.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Durante mayo se realizo capacitación a representantes de otras entidades con el objetivo de fortalecer el conocimiento en temas de SAN.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyando en el funcionamiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Morales, en requerimiento de la delegada departamental se tuvo participación y apoyo en el desarrollo de la misma.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyo a VISAN MAGA en entrega de asistencia alimentaria por medida cautelar en la comunidad chaabilchoch donde se aprovecho el espacio para realizar monitoreo MODA a niños localizados y diagnosticados con DA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Presencia en reunión ordinaria de COMUDE durante el mes de mayo en Livingston.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• En Livingston se tuvo participación en visitas de campo en apoyo a representantes de otras entidades junto a participación en reunión de mesa técnica de COMRED.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Representación institucional en reunión de prevención de embarazos adolescentes y mesa técnica de DA en Morales.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se realizo la entrega de informes de metas físicas junto a participación en mesa técnica de DA, junto a presencia en reunión junto a compañeros monitores y asistente administrativo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3517 63074 1801

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)