

Informe de Actividades Mayo 2026

Guatemala 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

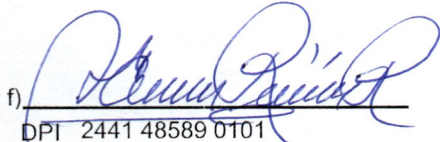
1. Contrato No. DSESAN-12-2026-029
2. Nombre: Verónica Esmeralda Ramírez Roldan
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en la gestión y propuesta relacionadas con el cumplimiento del mandato institucional a través del seguimiento de la implementación de políticas públicas, programas y proyectos que aborden las problemáticas de desigualdad, inequidad y discriminación que enfrentan las mujeres en todas las etapas y esferas de la vida.	• Se apoyó en la elaboración de la metodología que se utilizará en la socialización del " Protocolo de Prevención y Atención del Acoso Sexual en el ámbito laboral para funcionarios, servidores públicos, contratistas y otras personas vinculadas a SESAN" con el personal de la Delegaciones Departamentales.
2	b. Colaborar en la elaboración de informes de las diferentes dependencias que competa, con la inclusión del enfoque de género entre hombres y mujeres; que eliminen la desigualdad y discriminación en el ámbito institucional, en cumplimiento del marco político y normativo nacional e internacional en materia de derechos humanos de las mujeres.	• Se apoyó en la gestión ante la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos para obtener la información relacionada a la caracterización del personal de SESAN, que se incluye en el Informe de Pertenencia Sociolingüística de mayo 2026. • Se apoyó en la tabulación de información relacionada a la acciones que se realizan a nivel de territorio facilitada por la Dirección de Fortalecimiento Institucional y la cuál se incluye en el Informe de Pertenencia Sociolingüística del mes de mayo 2026.
3	c. Acompañar y participar en la representación de la institución en los mecanismos nacionales, y mesas técnicas institucionales, para abordar los temas vinculados a los derechos humanos, el empoderamiento y el desarrollo integral de las mujeres.	• Se apoyó en la representación institucional ante la Coordinadora Institucional Indígena del Estado CIIE, correspondiente a la reunión del mes de mayo 2026.
4	d. Colaborar en el desarrollo de acciones afirmativas para la participación equitativa de hombres y mujeres en los diferentes procesos formativos y de sensibilización del personal de la Institución.	• Se apoyó en la elaboración de la metodología que se utilizara para la elaboración y validación de la Política Institucional de Género.

5	e. Contribuir en la implementación de acciones para el cumplimiento de informes de seguimiento derivados de la suscripción de cartas de entendimiento, convenios y otros instrumentos que fortalezcan la coordinación y el quehacer institucional en materia de derechos humanos, empoderamiento y desarrollo integral de las mujeres.	Se apoyó con la elaboración de la carta de solicitud dirigida a la Autoridad, para que se nombre a los enlaces de género de cada uno de los subsecretarías, direcciones, coordinaciones y delegaciones departamentales.
6	f. Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	Se apoyó en la elaboración de documentos como: oficios, conocimientos, presentaciones power point, memorias, propuestas de oficio, elaboración de informes, elaboración de materiales didácticos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2441 48589 0101
Licda. Verónica Esmeralda Ramírez Roldán
Trabajo Social
No. de Colegiada 31348

f) 
Lcda. Mireya Palmieri Santisteban
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República

f) _____

f) _____