

Informe de Actividades Abril 2026

Quetzaltenango 30 de abril de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 23 al 30 de abril de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-467-2026-029
2. Nombre: OSCAR RENÉ GARCÍA GABRIEL
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	▪ Periodo de articulación con las instituciones, participando en espacios de coordinación, apoyando en la programación de actividades para la optimizando de esfuerzos.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	▪ Periodo de articulación con las instituciones y oficinas municipales, en el marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	▪ Se apoyó la coordinación con personal del sector salud y la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para conocer los mecanismos de identificación y seguimiento de casos de desnutrición aguda.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	▪ Se apoyó el ordenamiento de los datos fundamentales de los informes de vulnerabilidad o riesgo del municipio.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se conoció el plan de fortalecimiento de competencias, que favorecerán a las instituciones SAN, en el municipio.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se apoyo el proceso de fortalecimiento de los actores institucionales en el Municipio. - Se iniciaron espacios de articulación y comunicación con las instituciones presentes en el territorio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Conocimiento de las acciones contempladas en el Plan Operativo de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio.

8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se conoció, la planificación y seguimiento de las intervenciones SAN, en el municipio, con fondos de SISCODE.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se dio acompañamiento en acciones iniciales orientadas a la atención de familias vulnerables, planeadas por las instituciones del municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se conoció el plan de la mesa técnicas, del año en curso y los aportes institucionales en la misma.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Capacitación del personal SESAN, para abordar la Gobernanza y la Metodología G-SAN.

1. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2205 56261 0901

f)

f)

f)

Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-