

Informe de Actividades Abril 2026

Chiquimula 30 de Abril de 2026.

Licenciada.

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 23 al 30 de Abril de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

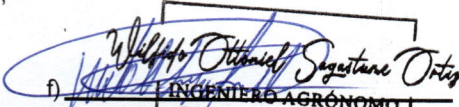
1. Contrato No. DSESAN-443-2026-029
2. Nombre: Maria de los Angeles Paiz Lara de Arroyo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Apoyo en reunión con personal de UMSAN para coordinación de acciones a nivel comunitario en el municipio de San Jacinto.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Se apoyó en planes municipales para la elaboración de propuestas de trabajo desde el nivel comunitario al nivel municipal del municipio de San Jacinto.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Se presentó al personal de SESAN con el señor Alcalde municipal de San Jacinto, en el despacho municipal y en reunión de la Dirección Municipal de Gestión Integral de Riesgo de Desastre. (DIMGIRD)
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Participación en reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Jacinto.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Revisión de boletas de Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, para el apoyo a la realización del monitoreo en comunidades del municipio de San Jacinto.

6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Apoyo en la identificación y conocimiento de experiencias comunitarias con potencial para ser documentadas como historias de éxito en el municipio de San Jacinto.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se revisó las guías Homologadas de seguimiento municipal para el municipio de San Jacinto. • Elaboración de planificación y bitácora de acciones para las comunidades asignadas en San Jacinto. • Se participó en reunión de inducción con Delegado municipal de SESAN Chiquimula, sobre el tema de Cambio Social y de Comportamiento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 INGENIERO AGRÓNOMO
 DPI 2182 595591200 No. 10853

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Véliz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____