

Informe de Actividades Abril 2026

Guatemala, jueves, 30 de abril de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes del 23 al 30 de abril de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-434-2026-029

2. Nombre: Anibal Alvizures Antillón

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala

4. A continuación detallo las actividades realizadas :

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO, ARCHIVOS, MEDIOS DE VERIFICACIÓN E INFORMES CORRESPONDIENTES AL AÑO 2024, 2025 Y DE ENERO A ABRIL DE 2026 POR MONITOR TITULAR E INDUCCIÓN GENERAL
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• RECEPCIÓN DE INFORMES SOBRE ACCIONES E INVERSIÓN REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD E INDUCCIÓN SOBRE SU FUNCIONAMIENTO

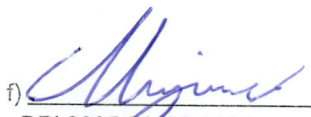
• 3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• RECEPCIÓN DE MAPEO DE ACTORES E INDUCCIÓN SOBRE SU FUNCIONAMIENTO
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE CATEGORIZACIONES Y SU FUNCIONAMIENTO
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE CAPACITACIONES Y PLANIFICACIÓN DE TEMAS

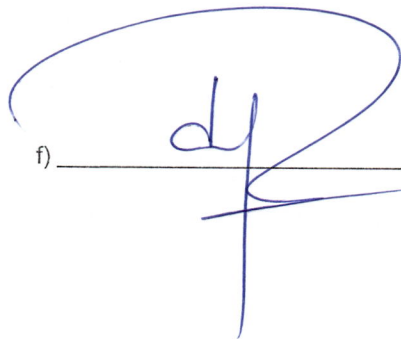
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• RECEPCIÓN DE CRONOGRAMA VIGENTE DE ACTIVIDADES DE COMUSAN
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda , Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones institucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE HERRAMIENTA MODA
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE INSTITUCIONES QUE INCIDEN EN LA SAN EN EL MUNICIPIO
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE FORTALECIMIENTO DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES

10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• PARTICIPACIÓN EN INDUCCIÓN SOBRE MESAS TÉCNICAS Y SU IMPACTO EN EL MUNICIPIO
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• PARTICIPACIÓN SOBRE INDUCCIÓN DE METAS FÍSICAS Y EL POASESAN
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN DENTRO DE DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL • PARTICIPACION EN INDUCCIÓN GENERAL A LA DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL

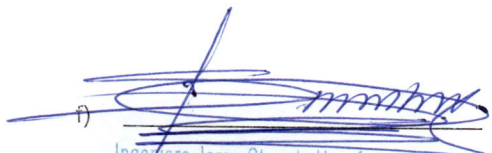
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3005 31419 0101

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____