

Informe de Actividades Abril 2026

Alta Verapaz 30 de abril de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 23 al 30 de abril de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-421-2026-029
2. Nombre: Helen Yojana Cal Lem
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Se revisó el formato de mapeo de actores comunitario de la guía de conformación de COCOSAN.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Se revisó el formato de propuesta de trabajo para las instancias comunitarias de acuerdo a la guía de conformación de COCOSAN.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Se elaboró un formato para identificar comunidades que requieren el fortalecimiento de la conformación de COCOSAN, mismos que participarán en la formación de agentes de cambio.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Se consultó la propuesta de planificación sobre los próximos procesos formativos de agentes de cambio en las comunidades de San Pablo Tamahu.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Se elaboró un ejercicio de levantamiento de información del monitoreo comunitario de conocimientos, actitudes y practicas a través de la aplicación Survey, para conocer la modalidad de la herramienta.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Se consultaron los formatos para la elaboración de "Historias de éxito" y de "Comunidades ejemplares".
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se participó en la elaboración de herramientas de trabajo, revisión de documentos de apoyo relacionados a las intervenciones con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2332 52126 1603

Lcda. Helen Yojana Cal Lem
Trabajadora Social
Col. 39716

f)

Ingeniero Jorge Estuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)



f)