

Informe de Actividades Marzo 2026

San Marcos 31 de marzo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-275-2026-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la actividad en Conmemoración del día Internacional de la Mujer, en la cual se dieron a conocer mensajes claves sobre SAN, entre otros, en la misma también participaron los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pablo.• Se participó en la actividad en conmemoración del día mundial del agua, en conjunto con instituciones que integran la COMUSAN, esto como parte de las actividades plasmadas en el POA de dicha comisión.• Se apoyaron las diferentes jornadas de atención prenatal en comunidades priorizadas por la COMUSAN del municipio de San Pablo, con el fin de brindarle seguimiento a las acciones de Comunicación Para el Cambio Social y de comportamiento.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de la propuesta de entrega de kits nutricionales dirigida a familias en riesgo de INSAN del municipio de San Pablo en coordinación con la encargada de la OMSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se acudió al Centro de Salud del municipio de San Pablo, específicamente al Programa de Nutrición, con el fin de solicitar información actualizada del mapeo de actores institucionales.

4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó al personal del Programada de Nutrición del Distrito de Salud del municipio de San Pablo, la planilla de niños captados con D.A. con el fin de brindarle seguimiento a los mismos.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se fortalecieron los conocimientos de los representantes institucionales sobre el Plan de la Lucha contra la Malnutrición, con el fin que los mismos puedan comprometerse en accionar con actividades preventivas en el municipio de San Pablo.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se desarrolló la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, en la cual se tuvo participación como representante institucional, en dicha reunión se trataron los siguientes temas: a) Socialización y actualización del POA COMUSAN 2026 b) Coordinación de la actividad en conmemoración del día mundial del agua c) capacitación sobre el plan de la lucha contra la malnutrición, entre otros.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados por el personal de salud del Centro de Salud del municipio de San Pablo, en coordinación con integrantes de la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración del informe de capacitación brindada a representantes de instituciones que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria del municipio de San Pablo, sobre el plan de la lucha contra la malnutrición.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, del municipio de San Pablo, con el fin de coordinar la Jornada de atención prenatal en Caserío las Brisas, para que la misma ejerza parte de lo aprendido en las capacitaciones impartidas y posteriormente evaluar dicha actividad.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo la reunión de la subcomisión de atención y prevención a la desnutrición aguda del municipio de San Pablo, en la cual se tuvo participación como representante institucional, en dicha reunión le brindó seguimiento al plan de acción 2026, y se realizó una evaluación de las acciones que se han estado desarrollando. • Se participó en la reunión de PLANEA dirigida por el personal de salud del municipio de San Pablo, en la misma se coordinaron acciones de prevención de embarazos en adolescentes, entre otros.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, correspondiente al mes de marzo 2026, en dicha reunión la Delegada Departamental socializó los lineamientos de trabajo para abordarlos a nivel municipal, como parte prioritaria de la SESAN, entre otros.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3497 80226 1215

f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____