

## Informe de Actividades Marzo 2026

Sacatepéquez 31 de marzo de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

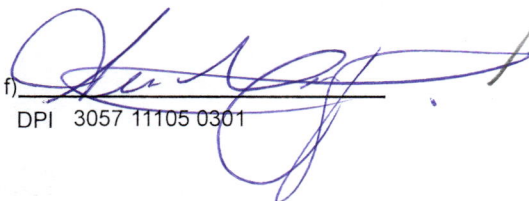
1. Contrato No. DSESAN-259-2026-029
2. Nombre: Amanda María Mejía Porras
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en el seguimiento del Plan Operativo Anual del presente año de las COMUSAN en los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas para la ejecución de las actividades planificadas.</li></ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración del plan de acción municipal de las COMUSAN con el objetivo de plasmar propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el informe respectivo sobre la caracterización de la situación de SAN de los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la elaboración del informe sobre la situación de vulnerabilidad del municipio de Jocotenango realizando acciones para minimizar el impacto negativo.</li><li>• Se brindó apoyo en la elaboración del informe sobre la situación de vulnerabilidad del municipio de Santa Lucia Milpas Altas realizando acciones para minimizar el impacto negativo.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se proporcionó acompañamiento en el monitoreo de las formaciones sobre temas vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de fortalecer las habilidades de los miembros de las COMUSAN de los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas.</li></ul>

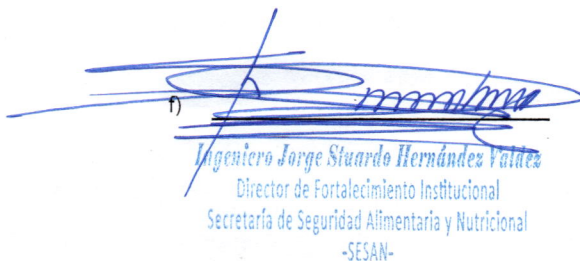
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en la reunión de la COMUSAN del municipio de Jocotenango para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN.</li> <li>Se brindó apoyo en la reunión de la COMUSAN del municipio de Santa Lucia Milpas Altas para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevó a cabo la aplicación del Monitoreo de Desnutrición Aguda conforme al listado nominal de los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el informe del seguimiento a las acciones de SAN realizadas en los municipios de Jocotenango y Santa Lucia Milpas Altas con fondos municipales u otras.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de informe respecto al apoyo brindado a la dependencia municipal de SAN del municipio de Jocotenango para la ejecución de acciones de SAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en las mesas técnicas donde se requirió apoyo que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional en el Departamento de Sacatepéquez.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental o reuniones de la delegación donde se brindan lineamientos y directrices del trabajo por hacer en el mes.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3057 11105 0301

f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_