

# Informe de Actividades Marzo 2026

Retalhuleu 31 de marzo de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

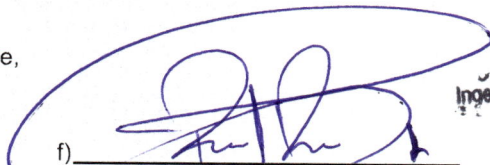
1. Contrato No. DSESAN-256-2026-029
2. Nombre: Welther Ruben Ruano Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|--|---|
| 1   | a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la SESAN en solicitar a MSPAS, la presentación de la Sala Situacional de la DA, en la próxima reunión COMUSAN de Champerico.</li></ul>  |
| 2   | b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Con el propósito de asesoramiento, se brindó apoyo a la DMM de Champerico en relación al proceso del Programa InSAN, para realizar solicitud de alimentos bajo este programa.</li></ul> |
| 3   | c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar actualización de informe de Caracterización de los Municipios de Champerico y El Asintal.</li></ul>                                     |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar categorizaciones de comunidades del Municipio de Champerico, con el objetivo de conocer la vulnerabilidad del Municipio.</li></ul>      |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar la Actualización del Plan de Capacitaciones en SAN para el Municipio de Champerico.</li></ul>   |
| 6   | f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la SESAN en realizar conformación de COCOSAN, en la Comunidad de la Bendición, del Municipio de Champerico.</li></ul>   |

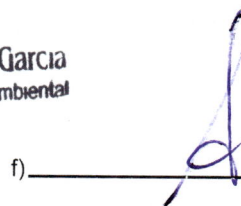
|    |  |  |
|----|--|--|
| 7  | g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo a MSPAS, en realizar visitas domiciliarias a niños identificados con DA, en el Municipio de Champerico, con el objetivo de darle el seguimiento correspondiente durante su recuperación.</li> </ul> |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la Delegación Departamental en realizar participación en reunión de COMUDE del Municipio de El Asintal.</li> </ul>  |
| 9  | i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la Delegación departamental en solicitar ante la Municipalidad de Champerico, kits de recuperación Nutricional, para apoyo de los NDA para su recuperación nutricional.</li> </ul>                          |
| 10 | j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la SESAN en solicitar por medio de la COMUSAN, la reactivación de la Mesa Técnica de la DA, en el Municipio de Champerico.</li> </ul>   |
| 11 | k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar informes, con el objetivo de garantizar el cumplimiento del POA SESAN del presente año.</li> </ul>   |
| 12 | l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la COAPEM de Champerico en el Presente mes.</li> </ul>   |


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2370 44080 1101

**Welther Ruben Ruano Garcia**  
 Ingeniero agronomo con Énfasis Ambiental  
 Col. 9998

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdés  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_