

Informe de Actividades Marzo 2026

Jutiapa 31 de marzo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

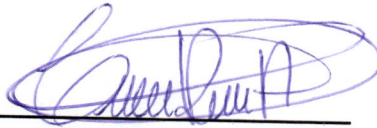
1. Contrato No. DSESAN-201-2026-029
2. Nombre: Cindy Paola Alvarado Lemus
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Conguaco, en realizar la tercera reunión de la Comisión Municipal De Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante el mes de marzo del 2025, en donde se abordaran temas sobre la SAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Conguaco en darle continuidad a las redes de apoyo por la Iniciativa de Mano a Mano, en la cual se está trabajando con las comadronas de las diferentes comunidades, haciendo replicas de las guías metodológicas de IMaM.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Conguaco, en actualizar el formato de sistematización de Desafíos de IMaM, para conocer los desafíos que las instituciones están presentando en relación a IMaM, y trasladar la información a donde corresponde.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Conguaco, en actualizar los listados de DA, en conjunto con la nutricionista del CAP, y a si mismo tomar acciones para mejorar la SAN de las familias mas vulnerables del municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Conguaco, en activar las mesas técnicas de IMaM, y así poder darle continuidad quincenalmente, y abordar temas en relación y poder plasmar los avances en las actas de la mesa técnica.


6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Dentro de la COMUSAN con el fin de coordinar acciones interinstitucionales, se activa la Mesa Técnica de DA, priorizando comunidades con alto riesgo de desnutrición aguda / moderada como también dando a conocer la sala situacional por DA. Todo dentro del municipio de Conguaco.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se socializa el Protocolo de Abordaje de la Desnutrición Aguda; como también, el Protocolo de Contingencia para el Abordaje de Protocolo de Hambre Estacional con el fin, de obtener mejor respuesta de las instituciones con intervención y mayor coordinación en las acciones a favor de SAN. Todo dentro del municipio de Agua Blanca, Jutiapa.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en una reunión de trabajo en la delegación Departamental de Jutiapa (SESAN), promoviendo un mejor desempeño en las funciones y una mayor coordinación interinstitucional, durante la jornada se abordaron temas claves relacionados con las planificación de actividades.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al municipio de Conguaco, en la participación al COMUDE, correspondiente al mes de marzo de 2026, en donde se abordarán temas de la SAN, para buscar soluciones en conjunto con los miembros que integran el COMUDE.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al municipio de Conguaco en la realización de las mesas técnicas de IMaM, durante el mes de marzo, para dar a conocer los avances a nivel institucional acorde a las dimensiones, y actualizar formatos sobre IMaM.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental, de Jutiapa, en la elaboración de Bitácoras y planificaciones, correspondientes al mes de marzo del año 2026, para revisión del delegado departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3431 22707 2213

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Palma
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____