

# Informe de Actividades Marzo 2026

Jalapa 31 de marzo de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-195-2026-029
2. Nombre: Dulce María Bonilla Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participé en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de marzo 2026, con la participación de oficinas municipales, instituciones y ONG's, para impulsar las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación al personal de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre Lactancia Materna en el municipio de San Pedro Pinula</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó el Mapeo de Actores Municipal que identifica a las instituciones representadas a dicha comisión</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el llenado de boleta de categorización en lugares poblados de Inseguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios del municipio de San Pedro Pinula</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en temas de la Ventana de los mil días en el municipio de San Pedro Pinula</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar el funcionamiento de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de líderes comunitarios fortaleciendo capacidades de los asistentes en temas en Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el minitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural, con la participación de COCODES, oficinas municipales e instituciones, en el municipio de San Pedro Pínula</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y a la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en fortalecimiento en temas de los cuatro pilares en SAN, en el municipio de San Pedro Pinula</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en la reunión de la Mesa Técnica con los integrantes de cada institución para la coordinación de los monitoreos de niños con DA en el territorio asignado</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de capacitación en SAN a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en tema de la Ventana de los mil días en el municipio de San Pedro Pinula</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con Delegado Departamental en funciones y equipo de Monitores con el objeto de obtener información para conocer los temas realcionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 214090329 2101  
 Licda. Dulce María Bonilla Morales  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
 Colegiado No. 34,173

f) 

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_