

Informe de Actividades Marzo 2026

Jalapa 31 de marzo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-191-2026-029
2. Nombre: Claudia Amabilia Montúfar Gramajo de Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Participé en la reunión ordinaria de COMUSAN; con el fin de coordinar acciones en cuanto a disminuir la Desnutrición Aguda en el municipio de Mataquescuintla.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">En conjunto con la OMSAN, se realizó la coordinación y la calendarización de actividades que las diferentes dependencias municipales realizarán en el área de campo para el mes de marzo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Actualizar los diferentes nombres y contactos de los representantes de las distintas instituciones y dependencias municipales a través del Mapeo de Actores.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En conjunto con la COMUSAN, se realizaron propuestas sobre las categorizaciones a realizar, con el fin de priorizar lugares poblados con vulnerabilidad en INSAN; a su vez solicitando el apoyo correspondiente a dicho proceso.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En conjunto con la oficina municipal de Juventud se realizaron capacitaciones a grupos de adolescentes y jóvenes sobre el tema de la "Mal Nutrición" enfocado principalmente en el tema de la Obesidad y sus consecuencias.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Capacité a las Comisiones Comunitarias en SAN, para socializar el tema sobre "La Lucha contra la mal nutrición" y " Protocolo de Contingencia para el hambre estacional" y de esta manera prevenir la DA.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Realice diferentes Monitoreos a niños con Desnutrición aguda reportados por MSPAS; brindando capacitaciones sobre una nutrición saludable y evitar la incidencia de DA en el municipio de Mataquescuintla.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se generó un informe acerca de la inversión en el tema de agua y saneamiento; dicho informe se socializó con los diferentes miembros de la COMUSAN, con el fin de dar a conocer la ejecución presupuestaria en el municipio de Mataquescuintla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé a la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional en capacitar a grupos de mujeres sobre el beneficio de consumir la bebida de soya, brindando bebida; e invitándolas a consumirla a través de un proyecto municipal donde se proporciona de forma gratuita.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Coordine la convocatoria para la reunión ordinaria de la Mesa Técnica de DA; con el fin de realizar acciones en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Asistí a las diferentes reuniones de equipo de trabajo convocadas por el Delegado Departamental, estas con el fin de coordinar acciones que permitan disminuir los índices de incidencia en DA en el Departamento de Jalapa, así como la entrega de planificaciones y bitácoras; evidenciando el trabajo realizado a nivel local

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2390 18990 2107

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdés
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____