

Informe de Actividades Marzo 2026

El Progreso 31 de marzo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-137-2026-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el período correspondiente se promovió la incorporación de la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro de la agenda estratégica municipal, impulsando la priorización de acciones en el marco de la gobernanza local. Se facilitó la integración de compromisos institucionales dentro del esquema de trabajo de la COMUSAN, fortaleciendo la toma de decisiones desde un enfoque de corresponsabilidad intersectorial.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none">• Se fortaleció el trabajo de las Oficinas Municipales vinculadas a SAN mediante orientación en planificación operativa, organización de expedientes técnicos y verificación del cumplimiento de actividades programadas.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó un proceso de revisión analítica de la información municipal vinculada a la situación alimentaria y nutricional, integrando datos actualizados y fortaleciendo el registro de instituciones con incidencia en el territorio. Este ejercicio permitió identificar oportunidades de articulación y complementariedad entre actores locales.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se generaron insumos técnicos y reportes administrativos que permiten visualizar condiciones de riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, facilitando información para la toma de decisiones a nivel municipal.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se desarrollaron procesos formativos dirigidos a distintos actores locales. En Morazán, se realizaron capacitaciones a grupos CADER en coordinación con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), abordando la relación entre producción local y SAN. Asimismo, se brindó orientación a madres beneficiarias del programa Bono Familia sobre

		prácticas adecuadas de alimentación y aprovechamiento de recursos.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se promovió la dinamización de las estructuras municipales y comunitarias relacionadas con SAN, impulsando su operatividad mediante orientación sobre roles, mecanismos de coordinación y seguimiento a acuerdos. Se incentivó la participación activa de representantes comunitarios para fortalecer la respuesta desde el ámbito local.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la coordinación para asegurar la continuidad del tratamiento, así como la vinculación con instancias municipales cuando la situación socioeconómica de la familia lo ameritó.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se acompañó el proceso de revisión de proyectos de inversión relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se impulsaron mejoras en los procesos internos de las dependencias municipales vinculadas a SAN, orientando la organización de documentación técnica, optimización de flujos de información y alineación de acciones al contexto territorial. Se promovió el involucramiento activo de autoridades municipales en la implementación de estrategias relacionadas con seguridad alimentaria.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> representación institucional en diferentes espacios de coordinación municipal vinculados a SAN, aportando criterios técnicos y seguimiento a acuerdos establecidos y tratando los temas de interés relevantes y procesos en los casos de DA.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se efectuó la integración y consolidación mensual de informes técnicos correspondientes al Plan Operativo Anual de SESAN, incluyendo la sistematización de información, elaboración de reportes en herramientas digitales y respaldo de medios de verificación.


12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se atendieron requerimientos administrativos y técnicos solicitados por la Delegación Departamental y la Dirección correspondiente, incluyendo participación en COMUDE de Guastatoya y Morazan.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
 DPI 1704 48150 0203

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernandez Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____