

# Informe de Actividades Marzo 2026

Alta Verapaz 31 de marzo de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

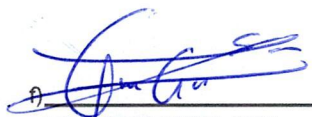
1. Contrato No. DSESAN-101-2026-029
2. Nombre: Gilmar Josué Archila Sierra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN-, con el objetivo de socializar los temas del Plan Nacional contra la Malnutrición, Protocolo de Abordaje, Protocolo de Hambre Estacional, en el municipio de Santa María Cahabón.</li></ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE- correspondiente al mes de marzo, en el municipio de Santa María Cahabón.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la caracterización de la situación de SAN y la actualización de representantes Comunitarios, en el municipio de Santa María Cahabón.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la actualización de comunidades a priorizar en el año 2026, en situaciones de Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Santa María Cahabón.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la activación de la Mesa técnica de Agua y Saneamiento, en el municipio de Santa María Cahabón.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en el seguimiento a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de, Secampana y Santa Rosa Chivite, del municipio de Santa María Cahabón.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en el monitoreo a niños y niñas con Desnutrición Aguda, según los listados Nominales, en conjunto con los integrantes de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda, en el municipio de Santa María Cahabón.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al seguimiento del proceso de incidencia con el fin de implementar acciones a desarrollar a la dependencia municipal de SAN, e informes de avances de las mesas técnicas de DA, en el municipio de Santa María Cahabón</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en las capacitaciones a padres de familia en temas de salud y nutrición en conjunto con la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-DIMUSAN-, en el municipio de Santa María Cahabón.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en la reunión de la Mesa Técnica para el protocolo de Abordaje de la Desnutrición Aguda, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones a realizar de manera interinstitucional, en el municipio de Santa María Cahabón.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>se apoyó y participó en la reunión de equipo de la Delegación de Alta Verapaz, correspondiente al mes de Marzo, con el objetivo de Socializar temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a tratar en cada uno de los territorios Asignados.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 2727 11594 1601

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_