

Informe de Actividades Febrero 2026

San Marcos 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-289-2026-029
2. Nombre: Susan Marinely Meoño López de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En seguimiento a la planificación anual de la COMUSAN con la encargada de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en el mes de febrero se planifico la actividad Zumba por amor, actividad en la cual se recaudó alimento no perecedero que sirvió para apoyar a niños con bajo peso y familias en riesgo a InSAN del municipio de Río Blanco
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asesoró a la encargada de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en la organización del alimento perecedero recaudado en la actividad Zumba por amor el cual servirá para apoyar a niños con bajo peso y familias en riesgo a InSAN del municipio de Río Blanco
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • Se acudió al Centro de salud del municipio de Río Blanco para conocer con la nutricionista y la encargada del programa de nutrición los casos de niños con bajo peso y niños en riesgo a caer en Destrucción Aguda y seguir con las Acciones en seguridad Alimentaria y Nutricional
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración del informe de capacitación sobre de Protocolo Contingencia Hambre Estacional el cual el cual fue impartido a los representantes de instituciones que participan en la COMUSAN del municipio de Río Blanco
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindaron sesiones educativas en Seguridad Alimentaria y Nutricional a grupos de mujeres con niños menores de dos años para que mejoren y exista una Comunicación Para Cambio Social y de Comportamiento en Aldea el Durazno y Caserío La Loma del municipio de Río Blanco.


6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el mes de Febrero en reuniones ordinarias de la Comisión Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Consejo Municipal de Desarrollo, a sí mismo en la reunión de La RED de protección de niñez y adolescencia y de la COMRED con la finalidad de seguir fortaleciendo la seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Río Blanco
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos de clorificación de agua y monitoreos de niños con bajo peso realizando consejería a las madres de familia en SAN en diferentes comunidades del municipio de Río Blanco.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró a la encargada de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en el mes de febrero en el seguimiento de los avances del proyecto "Elaboración de semilleros por medio de canteros" que servirá para realizar sus huertos familiares en diferentes comunidades del municipio de Río Blanco.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se asesoró a la encargada de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN del municipio de Río Blanco sobre Gobernanza en SAN para seguir fortaleciendo la dependencia en SAN del municipio de Río Blanco.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el mes febrero en las reuniones de mesas técnicas interinstitucionales de Agua y Saneamiento y de Desnutrición Aguda para dar seguimiento a las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Río Blanco.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la consolidación de documentos de metas físicas: informe de capacitación, logros de la reunión ordinaria de la COMUSAN del mes de febrero a la Delegación Departamental de San Marcos SESAN
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de equipo programadas en el mes de febrero para información de metas físicas y entrega de planificaciones y bitácoras correspondientes al presente mes en la Delegación Departamental de San Marcos SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Susan Marinely Meño López
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 23697

f) 
 DPI 2503 68447 1201

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Flores
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____