

Informe de Actividades Febrero 2026

Petén 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-214-2026-029
2. Nombre: Sindy Viviana Marroquín Ayala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental realizando socialización del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional aprobando las acciones coordinadas con los integrantes de la comisión encargados de abordar temas de SAN en favor de las comunidades con mayor vulnerabilidad.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en la presentación del POA de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Poptún.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental, realizando la priorización de comunidades para coordinar acciones de SAN interinstitucionalmente en el municipio de Poptún.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental se recopiló información y elaboración de base de datos antropométricos de niños menores de cinco años, con el acompañamiento de MSPAS del municipio de Poptún, con el fin de realizar análisis de la prevalencia de casos de desnutrición.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental ejecutando las acciones del POASAN donde se impartió Capacitación sobre la Ventana de los 1,000 días y la importancia de la introducción a la Alimentación Complementaria dirigida al personal de las diferentes instituciones con presencia en el municipio.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental en coordinación interinstitucional para la promoción de acciones de cambio social y de comportamiento en seguridad alimentaria y nutricional se participó en jornada de salud en Caserío Belén del municipio de Poptún.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en el monitoreo del Alimento Complementario (ACF) Nutrinifios en los P/S del Distrito.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental seguimiento y evaluación de la acción pública para el desarrollo y la pone a disposición de las entidades e instituciones públicas, el Sistema de Consejos de Desarrollo y otros actores de la sociedad, a través de asesorías técnicas en procesos de políticas públicas, planificación y programación, con orientación a resultados, en el marco de las Prioridades Nacionales de Desarrollo.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en la presentación del diseño de programas de asistencia alimentaria, garantizando que sean eficientes, efectivos y que lleguen a los grupos más vulnerables del municipio a través de la OMSAN.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental realizando seguimiento de la MTDA con el objetivo de presentar el Plan de Abordaje de la Desnutrición Aguda de Poptún.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en la actualización y ejecución de las metas físicas de los productos programados para el 2026.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, reporte de los asuntos tratados, avance de proyectos, acuerdos y compromisos de las reuniones de COMUDE en el Municipio de Poptún, Petén
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Sra. Sindy Viviana Marroquín Ayala
Licda. en Trabajo Social
Colegiado No. 18,897
 DPI 2342 43783 1712

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 SESAN
 DELEGACIÓN PETÉN

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____