

## Informe de Actividades Febrero 2026

Jutiapa 27 de febrero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

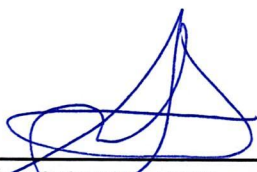
1. Contrato No. DSESAN-204-2026-029
2. Nombre: Diana Sofía Gálvez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

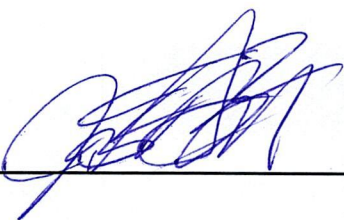
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de febrero de 2026 se participó junto a miembros de COMUSAN del municipio de Quesada se visitó casos de niños con desnutrición aguda con la finalidad de conocer su estado nutricional actual y así mismo brindarle charla sobre la importancia de la buena alimentación familiar.</li></ul> |
| 2   | b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• En febrero de 2026, se visitó la municipalidad de Quesada con el fin de darle seguimiento a la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>  |
| 3   | c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | <ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de febrero del 2026 se procedió a realizar la actualización del formato de mapeo de actores del municipio de Quesada debido a cambio de personal en instituciones que tienen intervención en SAN.</li></ul>  |
| 4   | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de febrero de 2026 se visitó el centro de salud de Quesada con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con DA.</li></ul>   |
| 5   | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de febrero en coordinación con MAGA se realizaron diferentes actividades a favor de la SAN en el municipio de Quesada.</li></ul>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 6  | f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Febrero se visitó la municipalidad de Quesada con la finalidad de apoyar la conformación de la agenda en la cual se plasmaran los puntos a tratar en la reunión de COMUSAN.</li> </ul>                                       |
| 7  | g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.       | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Febrero de 2026 se realizó Monitoreo a la desnutrición aguda, la cual se realizó en la aplicación survey123 en el municipio de Quesada.</li> </ul>  |
| 8  | h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Febrero se visitó la delegación de MIDES, Quesada con la finalidad de verificar los casos de niños con desnutrición aguda que están inscritos en el bono nutrición.</li> </ul>  |
| 9  | i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>En Febrero 2026 se visitó la municipalidad de Quesada con el objetivo de darle seguimiento a la implementación de la OMSAN.</li> </ul>   |
| 10 | j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>En Febrero de 2026 se apoyó a MAGA en la participación de la reunión de consejo agrícola y pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de Quesada.</li> </ul>  |
| 11 | k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Febrero de 2026 realizó actualización de las actividades en SAN planificadas en el POA COMUSAN en el municipio de Quesada.</li> </ul>   |
| 12 | l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de febrero de 2026, se participó en reunión junto a equipo de SESAN, Jutiapa, en donde por parte del Delegado Departamental en Funciones Fernando Barillas, se socializó trabajo a realizar durante el presente mes.</li> </ul> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2505 53228 2201  
*Sofía Gabriela Gómez*  
 Administradora de Empresas  
 Colegiado No. 32853

f) 



f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vázquez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_