

Informe de Actividades Febrero 2026

Izabal 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-188-2026-029
2. Nombre: Fredy Alberto Palencia Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la COMUSAN, se llevaron a cabo coordinaciones con los integrantes de la Comisión en SAN, con el objetivo de agregar acciones que requieran seguimientos en prevención a la INSAN y a la DA en el municipio de Puerto Barrios.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Fortaleciendo el conocimiento y capacidades relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, se brindo capacitación al personal de OMSAN con temas de Categorización a comunidades vulnerables y se brindo apoyo en actividades realizadas por la Oficina Municipal realizando entregas de Alimentos Fortificados a niños menores de 6 años en las comunidades vulnerables Priorizadas en el municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegada Departamental se presentó y socializo el documento de caracterización identificando juntamente con los integrantes de la COMUSAN, las áreas que necesitan intervención, así como también se solicitó la actualización del documento de Mapeo de Actores para el análisis de las acciones que se realizan en el municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo brindado a la Delegación de Izabal al presentar los documentos que contienen el grado de riesgo en los lugares poblados relacionados con la INSAN, presentando los informes respectivos para la toma de decisiones.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Tomando como base la Estrategia de CCSyC se llevo a cabo capacitaciones a las instituciones OMSAN y Reservas Militares y Comisiones Comunitarias en SAN fortaleciendo sus conocimientos.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Manteniendo la Gobernanza en SAN se brindo apoyo a las instituciones de gobierno y oficinas municipales en la participación de reuniones interinstitucionales para el abordaje de temas con involucramiento en SAN además se realizo el seguimiento y apoyo a líderes comunitarios representantes de las Comisiones Comunitarias en SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo la convocatoria a las madres de Niños y niñas menores de 5 años con DA para las acciones en prevención al bajo peso y retardo de crecimiento juntamente con el apoyo de las instituciones de gobierno y Municipalidad realizada en las instalaciones de la OMSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se presentaron como parte del cumplimiento de Metas físicas solicitadas por el departamento de Fortalecimiento Institucional los informes que contienen los resultados de acciones realizadas por el Consejo Municipal en apoyo a la SAN en el municipio de Puerto Barrios.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Dependencia Municipal en la elaboración de listados de reuniones mensuales para presentar las actividades y las acciones en apoyo en los lugares poblados en coordinación con los líderes comunitarios para el beneficio de sus familias vulnerables.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En cumplimiento a las disposiciones de la Delegada Departamental se participo en la coordinación y programación de mesas técnicas juntamente con MSPAS, MAGA, MIDES, RENAP, Y MUNICIPALIDAD presentando el informe respectivo para la toma de decisiones.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se brindo apoyo en participación institucional en actividades programadas con el objetivo de tener presencia institucional en el municipio, también se participo en los cursos impartidos para la edificación personal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1764 03833 0101

f) _____
Ingeniero Jorge Sánchez Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

