

Informe de Actividades Febrero 2026

El Progreso 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-135-2026-029
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de reunión de la comisión municipal de SAN, en la cual se socializaron diferentes temas de interés, tales como la aprobación de POA OMSAN POA de la comisión municipal de SAN, calendario de reuniones, reglamento interno de la comisión y sala situacional de Niños con desnutrición, esto en coordinación con representantes de diferentes instituciones que la integran, durante el mes de Febrero 2026.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la encargada de la OMSAN, en la continuidad de las acciones implementadas dentro de su plan operativo anual, tales como la organización de talleres y capacitación a madres de niños con Desnutrición del municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la identificación de las diferentes entidades que participan en el municipio, y así mismo la consolidación de información respectiva a sus funciones, entorno a SAN en el municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en municipio de Sansare, en la realización de Plan comunitario según datos obtenidos de la realización del monitoreo comunitario en la aldea Poza Verde.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la capacitación a personal de otras instituciones en la socialización de tema de la lucha contra la malnutrición, durante el mes de Febrero.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó seguimiento de capacitación en tema de malnutrición a grupos de la comisión comunitaria de SAN, en aldea estación Jalapa y aldea Trujillo, durante el mes de Febrero.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se Apoyó en la realización de monitoreos y seguimiento de casos de niños con DA, reportados en el listado nominal y reportados por el distrito de Salud del municipio de Sansare, durante el mes de Febrero 2026.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de informe de POA COMUSAN y POA OMSAN como parte de las metas físicas requeridas por autoridad superior para su entrega en el mes de Febrero 2026.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la encargada de la OMSAN, en el seguimiento de enriquecimiento de conocimiento en temas sobre malnutrición y desnutrición, durante el mes de Febrero 2026.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la implementación y activación de MT de DA. en la cual se analizan cada uno de los casos de niños con DA, que hay diagnosticado por salud y los correspondientes en listado nominal.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de sesiones en el cual se implementan estrategias y se abordan temas relacionados al calendario de metas físicas a que se deben entregar mensualmente, con DD. Y MM.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3052 51546 0203



f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)