

## Informe de Actividades Febrero 2026

El Progreso 27 de febrero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-133-2026-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la logística de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de febrero también se le dio seguimiento a la convocatoria de Consejos de Desarrollo donde se dio a conocer la importancia de la Comisión y sus avances en los diferentes programas y asistencia interinstitucional.</li> </ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindo asesoramiento a la técnico Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la actualización de de la base de Datos de niños inscritos en el CRN esperanza de vida así como el la actualización de la base de datos de los niños que están activos en los programas sociales con MIDES donde se elaboro un documento por cada programa de Recuperación Nutricional donde se implementaran talleres sobre la Alimentación saludable en los puestos de salud convocando a las beneficiarias para fortalecer sus conocimientos.</li> </ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó información a las entidades Gubernamentales y no Gubernamentales a las cuales se les requiere información para la elaboración de la herramienta grafica de entidades que nos permite tener la información de cada uno para trabajar de manera coordinada y articulada mediante el cual se pretende convocar mediante la información obtenida para promover la participación en temas sobre la Seguridad Alimentaria a nivel Municipio.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó una selección estratégica con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional según criterios de selección la población mas vulnerable esto se llevo a cabo con el objetivo de poder implementar capacitaciones y talleres con la población priorizada para poder reforzar conocimientos mediante las intervenciones que se realicen en torno a la Seguridad Alimentaria así mismo se llevo a cabo la</li> </ul>

		recolección de información en DMP de la población del municipio de El Jícaro así como la distancias de cada aldea y casco urbano esto con el objetivo de poder tener información mas verídicos al momento de realizar el levantamiento de información sobre el riesgo a Inseguridad Alimentaria mediante los criterios de selección donde como mínimo deben tener 5 criterios
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo la coordinación y ejecución del sondeo del proyecto de la ixbuth con el encargado de mercadeo y COCOSAN el cual se llevo a cabo en el Paso de los Jalapas mediante la demostración sobre la preparación del te que aumenta la producción de leche fomentando la lactancia materna exclusiva en las madres lactantes y embarazadas en coordinación con MSPAS en el Municipio de El Jícaro, El Progreso.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación taller a COCOSAN y Comisión de Salud de la Aldea Espíritu santo sobre la Alimentación Saludable llevando a cabo el Plan de la estrategia de CSyC mediante el cual se busca fortalecer a las familias fomentando la alimentación saludable elaborando platillos nutritivos en coordinación con MIDES, MAGA, OMSAN y MSPAS así mismo también se dio fortalecimiento a beneficiarias del Bono Nutrición de MIDES sobre la mejor compra como estrategia CSyC .</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó acompañamiento en la entrega de AA del VISAN a la progenitora del niño beneficiario onde también se les brinda breves charlas sobre la importancia de la lactancia materna exclusiva así como de higiene en la preparación e los alimentos a las familias beneficiadas así mismo también se monitoreo la entrega de AA por el Centro de Operaciones de Emergencia del Municipio de El Jícaro, El Progreso.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se capacitó a mujeres con de niños en Riesgo Nutricional, InSAN y DA mediante el tema sobre la ingesta inadecuada de alimentos así mismo la preparación de Comida Nutritiva y bebidas naturales que aportan nutrientes a las madre y niños así mismo se les da a degustar a los niños para descartar la renuencia de los niños en el Programa.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se fortaleció a la Técnico OMSAN en la estructuración de las actas de COMUSAN así como en la redacción de cada uno de los puntos de agenda mediante ello se pretende mejorar los conocimientos en torno al desglose de cada acta que se elabore en El Municipio de El Jícaro, El Progreso.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindo acompañamiento en COAPEM donde se abordaron temas sobre la Seguridad Alimentaria a nivel Municipio así mismo también se coordino con Servicios públicos y MSPAS para el acompañamiento en los procesos de cloración de los servicios de agua potable en el Municipio asignado</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendió a los requerimientos solicitados para el fortalecimiento institucional y así mismo también por Oficinas Centrales de SESAN</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2453 85088 0301



f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_