

## Informe de Actividades Febrero 2026

Baja Verapaz 27 de febrero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-111-2026-029
2. Nombre: Ruth Esther Cotzalo Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión de la Comisión 9, con el fin de articular acciones SAN, del municipio de Rabinal.</li><li>• Se asesoró a personal de la Dirección Municipal de la Mujer de Rabinal, sobre los procesos y tipos de gestiones de asistencia alimentaria.</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó asesoramiento y monitoreo a madre de niños con desnutrición aguda del municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li><li>• Se realizó asesoramiento y monitoreo a madre de niños con desnutrición aguda del municipio de Rabinal Baja Verapaz.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el marco de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizó la validación del POA COMUSAN Cubulco 2026.</li><li>• En el marco de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizó la validación del POA COMUSAN Rabinal 2026.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Cubulco, donde se abordaron temas de SAN.</li><li>• Se participó en reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Rabinal, donde se abordaron temas de SAN.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano Rural -COMUDE- en el municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li><li>• En el marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizó la socialización del protocolo de contingencia para el abordaje del hambre estacional, en</li></ul>

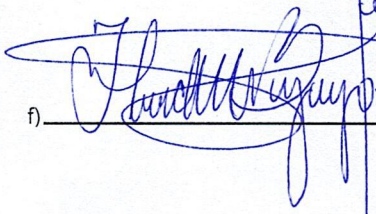

		Cubulco B.V.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En articulación con VISAN se apoyó en la entrega de alimentos niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Cubulco.</li> <li>• En articulación con VISAN se apoyó en la entrega de alimentos niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Rabinal.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se presentó la sala situacional de Salud y Nutrición en el marco de la COMUSAN del municipio de Rabinal, con el fin de identificar problemáticas de incrementos de casos.</li> <li>• En el marco de la COMUSAN de Rabinal, se realizó la socialización el protocolo interinstitucional para el abordaje municipal de la Desnutrición Aguda.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe dirigido al señor Gobernador, dando a conocer las actividades realizadas y por realizarse en el municipio de Cubulco B.V.</li> <li>• En el marco de la COMUSAN de Cubulco se realizó la reactivación de la Mesa Técnica para el análisis de casos de niños con desnutrición.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En articulación con VISAN-MAGA se apoyó en la entrega de alimentos por la Gestión de Asistencia Alimentaria por emergencia, en el municipio de Cubulco.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de COAPEM, donde abordaron temas de SAN municipio de Cubulco Baja Verapaz.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó consolidación de metas institucionales establecidas por SESAN Central, con el fin de dar cumplimiento al POA SESAN.</li> </ul>


12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo requerida por Delegada Departamental para socializar información requerida por SESAN Central.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2735 26871 1504  
**Licda. Ruth Esther Cotzalo Reyes**  
**TRABAJADORA SOCIAL**  
**Colegiado No. 37624**

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_