

## Informe de Actividades Febrero 2026

Alta Verapaz 28 de febrero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

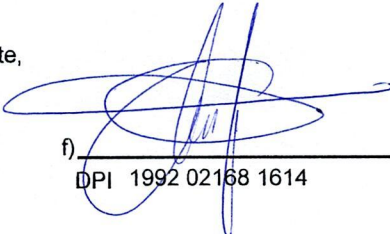
1. Contrato No. DSESAN-104-2026-029
2. Nombre: Oscar Cac Choj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

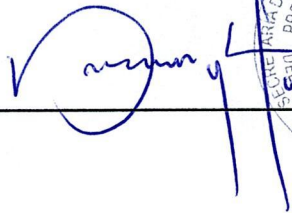

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di acompañamiento técnico a la Dependencia Municipal SAN, en el desarrollo de agenda para la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Chahal con el objetivo de socializar el Plan de la Lucha contra la Malnutrición 2025-2028</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di seguimiento a las reuniones convocadas por la Municipalidad para el establecer procesos de incidencia ante el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), del municipio de Chahal.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di acompañamiento a la gestión interinstitucional con entidades presentes en el municipio de Chahal que ejecutan actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di cumplimiento en la elaboración de diagnósticos que permitan conocer y atender las condiciones de inseguridad alimentaria de familias en el municipio de Chahal</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di acompañamiento técnico al desarrollo de competencias en temas de salud y nutrición dirigido a empleados de organizaciones presentes en el municipio de Chahal</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé y di seguimiento para el establecimiento y desarrollo de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chahal</li></ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y di acompañamiento al proceso de atención interinstitucional a favor de la recuperación nutricional de niñez con Desnutrición captada por el personal del Centro de Atención Permanente del municipio de Chahal</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y di seguimiento a las intervenciones realizadas con presupuesto municipal a través de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento del municipio de Chahal</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y di acompañamiento al fomento de habilidades del personal técnico de la dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria con el propósito de reforzar conocimientos enfocados en el contexto local del municipio de Chahal</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y di seguimiento a los acuerdos y compromisos alcanzados por la comisión de análisis técnico del Municipio para la atención integral a la niñez captada con desnutrición y la sistematización de acciones que se desarrollan desde este espacio de coordinación en Chahal, Alta Verapaz</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé y di seguimiento intervención en reunión de trabajo de la Delegación Departamental, con el propósito de analizar avances en cada una de las Metas Físicas, además, de fortalecer los espacios de gobernanza en el municipio de Chahal, Alta Verapaz.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1992 02168 1614

f)  

f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vales  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_