

# Informe de Actividades Febrero 2026

Guatemala 27 de febrero de 2026

Licenciada  
**Mireya Palmieri Santisteban**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-95-2026-029
2. Nombre: ALAN RENE ARGUETA VELASQUEZ
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en realizar tareas de diseño, implementación y mantenimiento de la red de telecomunicaciones de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el monitoreo físico de los Centros de Datos 1 y 2 para verificar posibles fallas en servidores y Smart Bunkers.</li><li>• Apoyo en la revisión de enlaces troncales entre el centro de datos 1 y 2 debido a que uno de los cables aparece fuera de línea.</li><li>• Apoyo en la revisión de eventos de funcionamiento de los aires de precisión APC InRow de los centros de datos uno y dos.</li><li>• Apoyo en revisión de la conexión del E1 de la planta telefónica debido a que no funcionaba el PBX.</li><li>• Apoyo en la supervisión al técnico eléctrico que realizó cambio de baterías para los UPS de los SmartBunkel del Centro de Datos 1 y UPS del centro de datos 2.</li><li>• Apoyo en activación de un punto de red en el centro de datos uno para conectar un equipo nuevo.</li><li>• Apoyo en la configuración de dos puertos de red en switch uno del centro de datos uno para que distribuya la VLAN correspondiente.</li><li>• Apoyo en la activación de un punto de red más cercano a una estación de trabajo para que el cableado quede mejor distribuido.</li><li>• Apoyo en la actualización de sistema operativo a un servidor LINUX que aloja el sistema de administración UNIFI NETWORK.</li></ul>
2	b. Apoyar en realizar tareas que faciliten la recuperación de la configuración y datos en caso de fallos en los servidores en el menor tiempo posible.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: DC_01.</li><li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: Biométrica.</li><li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: Antivirus-Nueva Versión.</li><li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: DC_02.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: File_Server.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: DHCP2021.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: Programador.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: Unifi Controller.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: BASES.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: app_web.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: SIINSAN_APPS.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: SQL2017.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: SQLSERVER_PortalOld.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: web_service.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: SoporteIT.</li> <li>• Apoyo en realizar semanalmente backup de servidor: Busqueda_activa.</li> <li>• Apoyo en el resguardo del disco duro con respaldos de servidores correspondiente al mes de febrero del 2026 en la caja fuerte de la Coordinación de Sistema de Información.</li> </ul>
3	c. Apoyar en la implementación, y mantenimiento de la seguridad informática en SESAN (incluyendo seguridad física y software).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la migración de consola de administración web del antivirus ESET PROTECT local a una versión cloud para evitar problemas de compatibilidad de hardware.</li> <li>• Apoyo en la ejecución de tarea programada para la instalación remota, desde la nueva consola ESET PROTECT, de actualizaciones de firmas de módulos de seguridad del antivirus ESET a equipos migrados de la consola anterior.</li> <li>• Apoyo en la generación de nueva versión del agente ESET desde la nueva consola de ESET PROTECT para todos los equipos.</li> <li>• Apoyo en la revisión de logs y alertas de seguridad de dispositivos conectados a la red a través del firewall Fortinet.</li> <li>• Apoyo en la revisión de alertas de amenazas detectadas por el antivirus en la consola administrativa de ESET.</li> <li>• Apoyo en la revisión de alertas por actividades sospechosas en correos institucionales dentro de Google Workspace Admin.</li> </ul>
4	d. Apoyar en asistencia técnica a todo el personal de la SESAN, en el nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 65 asistencias técnicas a usuarios de oficinas centrales y delegaciones departamentales.</li> </ul>
5	e. Apoyar en la realización de copias de respaldo de la configuración y datos de los equipos de red pertenecientes a los centros de datos a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de respaldo del sistema Unifi que administra 6 switches marca Ubiquiti y ocho Access Points.</li> <li>• Apoyo en la realización de respaldo de configuración y datos del firewall Fortinet.</li> <li>• Apoyo en la ejecución mensual de respaldos de configuración y datos almacenados en los switches DATA02-SW01, DATA02-SW02 y DATA02-SW03.</li> <li>• Apoyo en la ejecución mensual de respaldos de configuración y datos almacenados en un switch marca ZYXEL de la Coordinación de Sistema de Información.</li> </ul>

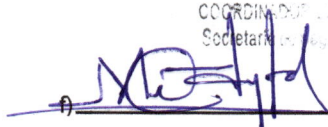
6	f. Apoyar en la administración y monitoreo continuo de la disponibilidad y uso óptimo del ancho de banda del enlace de internet a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo del uso de ancho de banda de la red Wifi y saturación de canales de frecuencia en la consola de administración Unifi.</li> <li>• Apoyo en el monitoreo continuo de tráfico de red para detectar comportamientos anómalos</li> <li>• Apoyo en la revisión del consumo de ancho de banda por sitios web en el firewall Fortinet para la detección de tráfico elevado.</li> <li>• Apoyo en el monitoreo del ancho de banda de la SD-WAN en el firewall Fortinet, distribuido a todos los usuarios pertenecientes a la red de SESAN.</li> </ul>
7	g. Apoyar en la administración y mantenimiento del directorio activo de SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la deshabilitación de 1 usuarios de dominio en Active Directory debido a rescisión de contrato.</li> <li>• Apoyo en la comprobación de la correcta aplicación de políticas de grupo (GPO) en usuarios y equipos.</li> <li>• Apoyo en la actualización del sistema operativo y parches de seguridad en el servidor de Active Directory.</li> <li>• Apoyo en el desbloqueo de 8 cuentas de dominio en Active Directory.</li> <li>• Apoyo en el cambio de contraseña de 4 usuarios de dominio en Active Directory.</li> <li>• Apoyo en el traslado de 1 cuenta deshabilitadas en Active Directory hacia el grupo PersonalRetirado.</li> <li>• Apoyo en la revisión del estado de los controladores de dominio mediante la ejecución de pruebas con la herramienta dcdiag.</li> </ul>
8	h. Apoyar en la administración de cuentas de correo institucional de oficinas centrales y delegaciones departamentales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la deshabilitación de 1 cuenta de correo institucional, debido a rescisión de contrato.</li> <li>• Apoyo en la realización de respaldo de 1 cuenta deshabilitadas de correo institucional.</li> <li>• Apoyo en el cambio de contraseña de 6 cuentas de correo institucional de usuarios de oficinas centrales y delegaciones departamentales.</li> <li>• Apoyo en la supervisión de inicios de sesión desde ubicaciones o dispositivos no reconocidos.</li> <li>• Apoyo en la verificación del uso de almacenamiento de 2 cuentas de correo institucional.</li> <li>• Apoyo en la modificación de miembros de 30 grupos de distribución de correo institucional.</li> </ul>

9	i. Apoyar otras actividades asignadas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la asistencia técnica durante la reunión con alcaldes y gobernadores municipales, llevada a cabo en el Ministerio de la Defensa.</li> <li>• Apoyo en la asistencia técnica para la reunión de CONASAN, realizada en el Palacio Nacional.</li> <li>• Verificación periódica del nivel de diésel del generador eléctrico, así como la validación de que su configuración de operación se mantenga en modo automático, garantizando su correcto funcionamiento ante eventuales fallas del suministro eléctrico.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2938506740101

Ing. Maynor Culajay  
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-  
 f) 

f)   
 MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel  
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_