

Informe de Actividades Febrero 2026

Guatemala 27 de febrero de 2026

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-65-2026-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Alvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

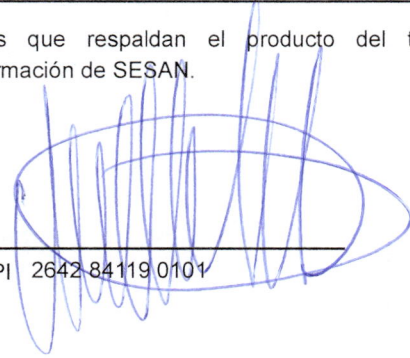
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la recopilación de material audiovisual para usos institucionales.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero de 2026, realicé la recopilación, registro y toma de material audiovisual destinado a usos institucionales, a través de la cobertura de actividades oficiales, reuniones de trabajo y eventos desarrollados por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). <p>Dichas actividades incluyeron jornadas de coordinación interinstitucional, reuniones técnicas, visitas de campo y espacios de planificación, en las cuales participaron autoridades y personal técnico de la institución, documentando de manera sistemática los momentos clave para su posterior uso en informes, redes institucionales y archivos oficiales.</p>
2	b) Apoyar en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero de 2026, se brindó apoyo en el registro, organización, clasificación y resguardo del archivo digital de material fotográfico y audiovisual generado por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). <p>El material documentado corresponde a las diversas actividades institucionales desarrolladas durante el período, entre ellas reuniones técnicas, jornadas de coordinación, actividades administrativas y otras acciones vinculadas a la seguridad alimentaria y nutricional.</p>
3	c) Apoyar en la preproducción y producción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero de 2026, se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de diversos materiales audiovisuales destinados a su difusión en las redes sociales oficiales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). <p>Asimismo, se desarrollaron materiales audiovisuales solicitados por la Secretaría, con el objetivo de fortalecer la comunicación estratégica institucional, mejorar la difusión de información</p>


		<p>clave y respaldar las acciones que se implementan en territorio.</p> <p>Entre los productos audiovisuales elaborados durante el período se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video de Clase Virtual sobre el Plan de la Lucha contra la Malnutrición. • Videos de prueba de la aplicación (APP) realizados en San Juan Ermita. • Video de cobertura del COMUDE en Santa Eulalia y Soloma, departamento de Huehuetenango.
4	d) Apoyar en la edición (montaje, transiciones, diseño sonoro y musicalización, entre otros) de material audiovisual.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de febrero de 2026, se brindó apoyo en la edición de material audiovisual, llevando a cabo procesos de montaje y postproducción, incorporación de transiciones, diseño sonoro, musicalización y otros aspectos técnicos necesarios. <p>Estas acciones se realizaron con el objetivo de garantizar la calidad técnica y comunicacional de los productos audiovisuales, asegurando su adecuada utilización para fines institucionales, difusión en plataformas oficiales y respaldo de las actividades desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN).</p>
5	e) Apoyar en la recopilación de fotografías para uso institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de febrero de 2026, se brindó apoyo en la captura y documentación fotográfica de las actividades desarrolladas por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN). <p>La cobertura fotográfica incluyó actividades oficiales, reuniones de trabajo, jornadas técnicas y acciones institucionales, generando material visual que sirve como respaldo documental, apoyo para informes y difusión en los canales oficiales de la Secretaría.</p>

6	f) Otras actividades que sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero de 2026, se brindó apoyo en la realización de entrevistas a personas participantes durante las actividades institucionales, así como en la participación y cobertura de actividades internas de la institución. <p>De igual forma, se apoyó en el montaje y soporte logístico de eventos solicitados por las diferentes áreas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), contribuyendo al adecuado desarrollo de las jornadas, reuniones y actividades programadas durante el mes</p>
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2642 84119 0101

f) 
Lic. José Pablo Coroy
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____