

Informe de Actividades Febrero 2026

Totonicapán 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-342-2026-029
2. Nombre: Emilio Estanislao Aixup Poroj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Elaborar el plan municipal de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, vinculado al plan operativo anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó seguimiento a las actividades de Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento (CCSyC) con los actores de la comisión de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Desarrollar actividades con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento a los Agentes de Cambio en la réplica de mensajes claves para promover comportamientos que contribuyan a la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición en el marco de la CCSyC.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Técnico en Salud Rural, al Inspector de Saneamiento Ambiental y a la nutricionista escolar en la planificación de desinfección de tanques de agua y visitas a las escuelas para dar seguimiento a la preparación de menús de la alimentación escolar.
4	d) Promover y dar acompañamiento a la participación de los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales en el diplomado en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	<ul style="list-style-type: none">• Se capacitó a los actores del Club de Nutrición que funciona en el municipio de Santa Lucía la Reforma sobre el uso del kit de herramientas de CCSyC de la iniciativa intersectorial para la reducción de la pobreza multidimensional y la malnutrición.
5	e) Fortalecer a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, y en el monitoreo comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se fortaleció a la red de apoyo local conformada por el personal administrativo de la institución educativa Fe y Alegría en el uso del kit de herramientas de CCSyC en el municipio de Santa Lucía la Reforma, Totonicapán.
6	f) Sensibilizar a líderes comunitarios, para la identificación de Agentes de Cambio.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó seguimiento a la sensibilización de familias comunitarias a través de replicas de mensajes claves por Agentes de Cambio utilizando la guía metodológica y herramientas de CCSyC.

7	g) Desarrollar procesos de formación de Agentes de Cambio a través de metodologías participativas y sistematizar la información de las actividades realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> Se capacitó a madres de familias de comunidades intervenidas por Agentes de Cambio sobre temas que contribuyen a la reducción de la pobreza multidimensional y la mal nutrición
8	h) Monitorear el desarrollo de actividades de los Agentes de Cambio formados, y documentar los avances dentro de los informes presentados.	<ul style="list-style-type: none"> Se Monitoreo y documentó el desarrollo de actividades realizado por las madres de familia en las diferentes comunidades de Santa Lucía la Reforma.
9	i) Elaborar, en conjunto con el Monitor Municipal, los informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio asignado.	<ul style="list-style-type: none"> Se compartió información semanal con la Dirección de Monitoreo y Evaluación para el registro de avances semanales de CCSyC.
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones bilaterales con diferentes instituciones y se llevaron a cabo procesos de fortalecimiento en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Licenciado
En pedagogía y
Administración Educativa
Emilio Estanislao Ajxup Porej
Colegiado Activo 23149

f)

DPI 1636 98236 0805



f)

f)
Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-