

Informe de Actividades Febrero 2026

Suchitepéquez 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

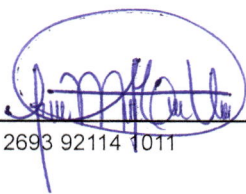
1. Contrato No. DSESAN-322-2026-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Uipán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se programó reunión de la Comisión Municipal de SAN con la finalidad de dar seguimiento a las actividades del POA, coordinando acciones en beneficio de la población vulnerable del municipio de San Miguel Panán, correspondiente al mes de febrero.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinó con la COMUSAN sensibilización de temas de salud y nutrición con grupos priorizados en caserío Santa Cruz, San Miguel Panán, correspondiente al mes de febrero.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se solicitó información con personal de MSPAS para la presentación de Sala Situacional de niños con desnutrición aguda, correspondiente al mes de febrero.• Se dio inicio a la elaboración de Mapeo de actores, con el objetivo de incluir los programas y proyectos que se ejecutan en el municipio, correspondiente al mes de febrero.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se trabajó con líderes comunitarios e integrantes de COCOSAN el Plan comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas –CAP-, para planificar acciones en la comunidad de San Rafael Boujillá, del municipio de San Miguel Panán.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de febrero se brindó capacitación de fortalecimiento a integrantes de COMUSAN, del municipio de San Miguel Panán.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se capacitó a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, abordando temas de control prenatal, con el apoyo de integrantes de COMUSAN se trabajó preparación de alimentos saludables, correspondiente al mes de febrero.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de febrero se dio seguimiento a la base nominal, monitoreando casos de D.A. en las comunidades del municipio de San Miguel Panán.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se dio seguimiento a las intervenciones del Plan de la Lucha contra la Malnutrición, abordando el tema de Tipos de Malnutrición en diferentes grupos comunitarios, en el municipio de San Miguel Panán. En el mes de febrero se participó en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo, donde se dan a conocer proyectos relacionados a la SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se coordinó con la oficina de DMM capacitaciones con grupos de mujeres, gestionando a través de dicha oficina insumos para las actividades a desarrollar, en el municipio de San Miguel Panán.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero se participó en las diferentes reuniones convocadas por personal de las instituciones con presencia en el municipio de San Miguel Panán.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en sesión quincenal de la Delegación Departamental de SESAN Suchitepéquez, donde delegado departamental socializó el calendario para entrega de metas físicas para el año 2026.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____