

Informe de Actividades Febrero 2026

Santa Rosa 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-305-2026-029
2. Nombre: Sayda Florencia Perez Pirir de Ruano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de dar cumplimiento al POA aprobado, en el municipio asignado SCN.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento de reuniones mensuales con la finalidad de asesorar a encargada de Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en actividades dirigidas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegación Departamental, en la actualización del mapeo de actores con instituciones que tienen presencia en el municipio con el objetivo de identificar las intervenciones de cada uno de ellos en temas de seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio asignado en SCN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de 15 familias beneficiarias de Alimentación Complementario Fortificado con la finalidad de conocer el uso adecuado de las raciones, en el municipio asignado en SCN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el desarrollo de capacitación mensual dirigida a instituciones que conforman la Comisión Municipal en temas orientados a la SAN/ Alimentación saludable con el objetivo de fortalecer los conocimientos a los integrantes de la comisión, donde se da cumplimiento al plan de capacitaciones aprobado, en el municipio asignado SCN.

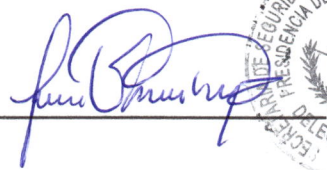

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental, en el fortalecimiento de conocimientos a los grupos de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en temas de SAN, en las comunidades del Campito y Sauce, en el municipio asignado en SCN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el cumplimiento de monitoreo a menores diagnosticados con DA para su respectivo ingreso a la plataforma, asimismo verificar proceso de recuperación nutricional en el municipio asignado en SCN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegada Departamental, en la participación en reunión ordinaria de COMUDE con la finalidad de conocer los programas priorizados en agua y saneamiento, en el municipio asignado.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental, en la redacción y validación de temáticas que se abordarán en las capacitaciones dirigido a personal técnico de la Dirección Municipal de la Mujer con el objetivo de fortalecer los conocimientos, en el municipio asignado.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento de las reuniones ordinarias mensuales para el abordaje de la Desnutrición Aguda en el municipio asignado.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental, en validación de documentos de acciones desarrolladas en febrero como; la liquidación y validación de bitácora, en el municipio asignado.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental, en monitoreo de entrega de raciones de alimentos a niños reportados con Desnutrición Aguda, en el municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1900 23163 0601

Sayda Pérez P.
 Licenciada en Trabajo Social
 Colegiado No. 41719

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____