

Informe de Actividades Febrero 2026

Guatemala 27 de febrero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2026-029
2. Nombre: Sayda del Carmen Martínez Moscozo de Lou
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración del POA de la Dependencia Municipal de SAN en el Municipio de Chuarrancho.• Se apoyó en la socialización del PLCM 2025-2028. en el municipio de Chuarrancho.• Se apoyó en la Socialización de Estrategia CCSyC en el municipio de Chuarrancho.• Se apoyó en la elaboración del Plan Operativo Anual de OMSAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de coordinación con representantes del Centro de Salud y Enlace Municipal con la finalidad de articular y desarrollar acciones para el funcionamiento de los clubes de nutrición en el municipio de Chuarrancho.• Se apoyó en la actualización del POA COMUSAN 2026 en conjunto de las instituciones que forman parte de la Comisión Municipal.• Se articuló el trabajo de la COMUSAN, apoyando la planificación de sesiones, agendas, actas, listados de asistencia con miembros institucionales.• Se coordinó con Instituciones MSPAS, MAGA, MIDES, para alinear acciones municipales, realizando reunión ordinaria mensual para coordinar acciones y establecer acuerdos y compromisos.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó SALA SITUACIONAL en las comunidades priorizadas.• Se coordinó para visitar a las 6 comunidades para diagnosticar el riesgo de InSAN en que se encuentren las mismas.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se articulo entre los integrantes de la COMUSAN para realizar barridos nutricionales en las comunidades priorizadas. • Se coordinaron acciones y actividades de monitoreos y seguimiento a casos de desnutrición aguda en las comunidades priorizadas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se aplicó la herramienta de Sala Situacional en las comunidades priorizadas del municipio de Chuarrancho. • Se realizó visita domiciliar a niños con DA en el municipio de Chuarrancho • Se vinculó con MSPAS para actualizar el informe de los niños con DESNUTRICIÓN AGUDA en el municipio de Chuarrancho. • Se actualizó el listado nominal 1, en reunión ordinaria de MESA TECNICA, con MAGA, MIDES, MSPAS.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó talleres de capacitación sobre conceptos básicos y normativos de la SAN. en las comunidades priorizadas. • Se capacitaron a las madres sobre SAN en las comunidades priorizadas. • Se vinculó con MAGA para que socialice actividad de huertos en la comunidades priorizadas. • Se socializó con MUNICIPALIDAD en el apoyo de talleres a las comunidades priorizadas en SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó y se promovió la creación de COCOSAN con los presidentes de COCODES de las comunidades priorizadas. • Se realizó reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Chuarrancho. • Se apoyó en la elaboración de actas de conformación de grupos de COCOSAN que se realicen en el municipio de Chuarrancho. • Se coordinó capacitaciones interinstitucionales relacionados con la SAN, entre MSPAS, MINEDUC, MAGA, MUNICIPALIDAD, SESAN, ONG Y LIDERES COMUNITARIOS.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se acompañó a la Nutricionista a realizar visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda. • Se acompañó en la intervención de Asistencia alimentaria a niños con Desnutrición Aguda. • Se acompañó a nutricionista para capacitar a la madres de los niños con Desnutrición Aguda en SAN. • Se apoyará a nutricionista en elaborar el informe de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se envió propuesta de proyecto al Coordinador General de la COMUSAN para la SAN de las madres de los niños con DA. • Se realizó el programa de horarios con las Instituciones que participarán en talleres o charlas en la COMUSAN . • Se fortaleció a la COMUSAN en la capacitación del PLCM (Plan Nacional para la Lucha Contra la Malnutrición 2,025-2028, para reducir factores de riesgo de desnutrición crónica y aguda en el municipio de Chuarrancho.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó con los integrantes de la COMUSAN el POA de Dependencia Municipal en SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Se vinculó con el Director de OMAS para socializar temas de agua en la población y socialización de SAN. • Se realizaron metas físicas del mes de febrero. • Se elaboraron informes y archivos de las actividades realizadas en SAN en el mes de febrero. • Se apoyó en la coordinación de visitas domiciliarias en conjunto de la nutricionista a casos de mal nutrición en el municipio de Chuarrancho.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Enlace Municipal a la actualización de diagnósticos comunitarios y mapas de actores en SAN. • Se realizó agenda y acta de reuniones ordinarias de MESAS TECNICAS, como medios de verificación. • Se apoyó en la planificación operativa y seguimiento de las actividades desarrollada por la COMUSAN, • Se apoyó en la preparación de insumos técnicos para reuniones interinstitucionales vinculadas a SAN, en apoyo a la COMUSAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron medios de verificación para soporte de trabajo realizado en el municipio de Chuarrancho. • Se realizó informe y actualización del listado de COCODES actualizados en el mes de febrero. • Se visitó Delegación Departamental para recibir capacitaciones de fortalecimiento en SAN. Protocolo de Abordaje de DA, Protocolo de Hambre Estacional y Protocolo Migrantes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2186 65393 0111

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____