

## Informe de Actividades Febrero 2026

Guatemala 27 de febrero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-155-2026-029
2. Nombre: Esvin Adalberto Santos Carrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la actualización integral del plan de acción anual para la COMUSAN local, definiendo los indicadores de cumplimiento y las responsabilidades sectoriales para el desarrollo de las actividades programadas en el municipio de S.J.G</li><li>• Se facilitó el proceso de formulación técnica para el Plan Municipal CCSyC, promoviendo acciones de comunicación para el cambio social y comportamiento dentro de la comisión de seguridad alimentaria de San José del Golfo</li><li>• En la jurisdicción de (S.J.G), se coordinó la actualización de Planes de acción coordinadas con la OMSAN, para fortalecer las acciones en la temática de la SAN.</li><li>• Se planificó la participación en las Jornadas integrales de Salud con el MSPAS donde se dio intervenciones en SAN, en las comunidades visitadas de SJG.</li></ul>
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la representante de la OMSAN en la Planificación de rutas de visitas en las aldeas con el fin de brindar capacitaciones, a las familias en temas de Gobernanza local en SJG.</li><li>• Se actualizó el Plan Operativo Anual en coordinación con las instituciones que asistieron a la Comisión de la SAN, añadiendo temas de la Estrategia para el Cambio Social y de Comportamiento.</li><li>• Durante la sesión de la comisión Municipal de SAN, se obtuvo la validación del Plan de Abordaje de Desnutrición Aguda, definiendo las responsabilidades institucionales para su ejecución en la localidad de S.J.G.</li><li>• Se dio seguimiento a travez de documentos sobre el proyecto con fondos municipales con la encargada de la</li></ul>


		-OMSAN-, sobre huertos a familias con DA, en SJG durante febrero.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizó la caracterización de SJG en febrero.</li> <li>• Se actualizó la base de datos sobre los actores y delegados institucionales acreditados en SJG, en febrero.</li> <li>• Se actualizó la base de datos sobre los actores comunitarios de SJG en febrero.</li> <li>• Se envió documento a VISUALIZA, para obtener los datos de las acciones que realiza en el territorio en favor de la SAN, con ello actualizar he incluir en la base de datos de actores del municipio de SJG.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aplicó la herramienta SSM para monitorear el Pilar de Aprovechamiento biológico en el C/S, y conocer los datos generales de dicho pilar, he incluir en un informe detallado de SJG.</li> <li>• Se realizó informe sobre la situación del Agua y Saneamiento, para tener visualizado la vulnerabilidad de las aldeas que carecen del vital liquido con ello fomentar intervenciones sobre agua segura en el territorio de SJG.</li> <li>• Se realizó informe de las 6 aldeas de SJG, que priorizaron las instituciones de la COMUSAN en febrero, donde se implementará la SSM.</li> <li>• Se realizó informe de datos recopilados de madres embarazadas en riesgo a InSAN en SJG, donde fue traslado a las autoridades superiores y municipales para su seguimiento respectivo en febrero.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se reestructuró la junta directiva de la Comisión Comunitaria de SAN en Puente la Barranquilla, en febrero, donde se capacitó al respecto del quehacer en el territorio.</li> <li>• Se reestructuró la junta directiva de la Comisión Comunitaria de SAN en Lotificación la Familia, en febrero, donde se capacitó al respecto del quehacer en el territorio.</li> <li>• Se reestructuró la junta directiva de la Comisión Comunitaria de SAN en Encuentro de Navajas, en febrero, donde se capacitó al respecto del quehacer en el territorio.</li> <li>• Se capacitó a las instituciones que acudieron a la COMUSAN, en el tema del Plan de la Lucha contra la Malnutrición en febrero.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en la reestructuración de la Junta Directiva de la COMUSAN de SJG en febrero.</li> <li>• Se preparó recetas nutricionales en coordinación con la Comisión Comunitaria de Puente la Barranquilla en febrero.</li> <li>• Se trabajó con la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre el proyecto Municipal de Hongo Ostra en febrero.</li> <li>• Se implementó acciones con el grupo de Mujeres de la DMM, donde se fortaleció con los temas de Gobernanza Local, en febrero.</li> </ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la entrega de raciones NDA en el C/S de SJG, donde se oriento a las madres de familias en la preparación de recetas nutritivas.</li> <li>• Se orientó a los miembros de la Comisión de SAN sobre los lineamientos para la aplicación del (MONITOREO COMUNITARIO), priorizando aleatoriamente las aldeas y grupos para las visitas correspondientes en SJG.</li> <li>• Se ejecutó la validación y cruce de información con delegados de MIDES, MAGA y MSPAS de SJG, sobre el registro 1-2026 de menores con DA, asegurando la precisión de los datos para las intervenciones de SAN</li> <li>• Se socializó la estrategia nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en COMUSAN de SGJ, para realizar las intervenciones en la temática de SAN.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la elaboración de informe sobre el proyecto de la implementación de Hongo Ostra con fondos municipales de SJG, en febrero.</li> <li>• Se realizó informe sobre la estandarización de presupuesto en favor de la SAN, con la Oficina de Municipal de SAN de SJG, en febrero.</li> <li>• Se solicitó información a la DMM sobre las intervenciones realizadas en SJG, en relación a proyectos en SAN, con presupuesto municipal en febrero.</li> <li>• Se solicitó información a la Alcaldía Municipal sobre las intervenciones realizadas en SJG, en relación a proyectos en SAN, con presupuesto municipal en febrero.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se capacitó a la técnico municipal de SAN sobre el documento del Plan de Lucha contra la Mal-Nutrición en SJG, en febrero.</li> <li>• Se elaboró con la Técnico Municipal de SAN de SJG, el POA de la OMSAN, en febrero.</li> <li>• Se capacitó a la Técnico de la Oficina de SAN de SJG, sobre las metas que se deben de cumplir, sobre el Plan de Abordaje de la Desnutrición Aguda, para la intensificación de intervenciones en el territorio.</li> <li>• Se brindo acompañamiento a la Técnico de la Oficina Municipal de SAN, en las jornadas de capacitación a los diferentes grupos que se encuentran formados en el territorio de SJG, durante febrero.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió en la Mesa de Abordaje de la Desnutrición Aguda, donde se analizaron las acciones a ejecutar durante el año, en SJG,</li> <li>• Se asistió a la Mesa de la Red de derivación de SJG, donde se conoció temas de prevención de NNA, en febrero.</li> <li>• Se participó en la RED de maternidad y paternidad responsable en el juzgado de paz del municipio de San José del Golo</li> <li>• Se presentó documento a la DMM de SJG, para que se nos tome en cuenta en las diferentes mesas de reuniones de la Mujer, con el fin de capacitar en temas de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asistió a la delegación de Guatemala para participar en reunión de equipo durante febrero.</li> <li>• Se socializó los 3 protocolos en relación a: al abordaje de la Desnutrición Aguda, Retorno o al Hogar (Migrantes) y Hambre Estacional de SJG, en febrero.</li> <li>• Se participó en Jornada de Visualiza en SJG, en donde se capacitó a los asistentes en temas de Alimentación Complementaria, en febrero.</li> <li>• Se realizaron Metas Físicas en relación a: Acta donde se detalla la reactivación de la COMUSAN ante el COMUDE, Calendarización anual de reuniones de Comusan, soporte de documentos de COMUSAN, actualización del (POACOMUSAN) elaboración del (POA OMSAN) y Plan de Abordaje de la Desnutrición Aguda de SJG, en febrero.</li> </ul>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 2620 78597 0104

  
 f) \_\_\_\_\_



  
 f) \_\_\_\_\_  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_