

# Informe de Actividades Enero 2026

San Marcos 30 de enero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-294-2026-029
2. Nombre: Glenda Fabiola De León López Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

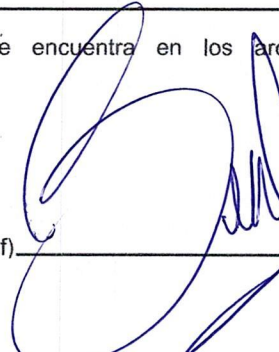

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de enero, se sostuvo reunión con encargada de DIMUSAN, para darle seguimiento a actividades plasmadas en el POA de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se revisó documento emanado por Concejo Municipal, en respuesta a propuesta presentada para asignación de presupuesto y apoyo a actividades relacionadas a la seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó actualización de mapeo de actores institucionales, con el fin de verificar la intervención y presencia de instituciones en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para conocer la situación de vulnerabilidad de riesgo a inseguridad alimentaria y nutricional, dentro de las acciones plasmadas en el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, se incluyó la realización de diagnóstico municipal de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó plan de capacitación a instituciones que conforman la COMUSSAN, para fortalecer las competencias y conocimientos de los integrantes, en el tema de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Pedro Sacatepéquez, se solicitó punto de agenda para poder reactivar la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda y con bajo peso, para el respectivo monitoreo y seguimiento a su estado nutricional.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para darle seguimiento a resolución emitida por Concejo Municipal, se visitó el Departamento de Áreas Protegidas y de Medio Ambiente de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, para que puedan asignar un espacio para la realización de huerto comunal para beneficio de familias de niños con desnutrición aguda.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó capacitación dirigida a encargada de DIMUSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez, respecto a los 4 pilares de la SAN, para abordar el tema en reunión de COMUSSAN.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó el Centro de Atención Permanente -CAP- del municipio de San Pedro Sacatepéquez, para darle seguimiento a la reactivación de mesa técnica de DA.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para darle cumplimiento a las metas físicas de SESAN, se realizó mapeo de actores institucionales con presencia en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo departamental de SESAN, correspondiente al mes de enero, donde se recibieron lineamientos del trabajo institucional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2508 19686 1201  
 Glenda Fabiola de León López  
 ADMINISTRADORA DE EMPRESAS  
 Colegiado 13,695

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_