

# Informe de Actividades Enero 2026

San Marcos 30 de enero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

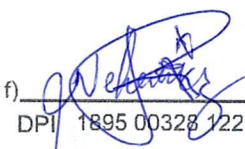
1. Contrato No. DSESAN-290-2026-029
2. Nombre: Nehemías Jonatán Fuentes Rodríguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la primera reunión ordinaria de la COMUSAN, correspondiente al mes de enero, en la que se presentó el POA 2026 y se realizó la propuesta del cronograma para las reuniones ordinarias de los meses siguientes.</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se fortaleció a las instituciones de gobierno y dependencias municipales sobre el seguimiento de los proyectos de apoyo social, que contribuyan a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, como la implementación de huertos familiares.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la identificación de las instituciones y dependencias municipales que tienen intervención en el municipio y se socializaron las acciones promoviendo la participación de cada una de ellas, a través del mapeo de actores.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se consolidó y envió el informe de mapeo de actores, para el cumplimiento de las metas físicas del mes de enero.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a las instituciones de gobierno y dependencias municipales, sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como las funciones que deben desempeñar cada una de ellas, en relación a la temática.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión ordinaria del mes de enero de 2026, del COMUDE del municipio de El Quetzal, San Marcos, en la que se solicitó la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, la cual fue aprobada por el pleno.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA para el respectivo monitoreo y seguimiento a su estado nutricional.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se presentaron en reunión de la COMUSAN, propuestas de proyectos de apoyo social en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades del municipio de El Quetzal, San Marcos.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se fortaleció al personal de las dependencias municipales e instituciones de gobierno sobre temas de SAN y aprovechamiento de los recursos naturales y locales.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promovió con las instituciones responsables, la reactivación de las reuniones ordinarias de la mesa técnica de desnutrición aguda del municipio de El Quetzal, departamento de San Marcos.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se consolidó y envió informe, respondiendo a los requerimientos del POASESAN, como metas físicas del mes de enero de 2026; Mapeo de Actores.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a las reuniones convocadas por la Delegada Departamental de San Marcos, para el fortalecimiento institucional en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Nehemías Jonatán Fuentes Rodríguez**  
**Ingeniero Agrónomo**  
**Colegiado Activo No. 7058 CIAG**  
 DPI 1895 00328 1220

f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Fuentes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_