

Informe de Actividades Enero 2026

San Marcos 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2026-029
2. Nombre: Patricia Eugenia López Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio seguimiento a la realización del POA de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN del municipio de Tejutla.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó asesoría técnica y acompañamiento a la encargada de la OMSAN en las gestiones de los perfiles de proyecto y seguimiento ante el alcalde municipal, con el objetivo de agilizar la aprobación de la asignación presupuestaria destinada a la ejecución de la cartera de proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional formulados en el ejercicio fiscal anterior.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizó el mapeo de actores presentes en el municipio de Tejutla (ONGs, Cooperación Internacional y Sector Público) para evitar la duplicidad de esfuerzos en el territorio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo, análisis y convalidación del Listado Nominal de niños con DA en el municipio de Tejutla. Se priorizó la identificación de casos con documentación (sin CUI) para gestionar su regularización ante el RENAP asegurando así su elegibilidad en los programas de asistencia alimentaria y protección social.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Socialización técnica de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento a los nuevos Alcaldes Auxiliares del municipio. Con el objetivo de empoderar a las autoridades locales en la identificación de los pilares de la SAN del municipio de Tejutla.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la primera reunión ordinaria de COMUDE, donde se realizó la incidencia técnica para un punto de agenda orientado a la reactivación y operativización de la Comisión Municipal de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSSAN-, con el fin de fortalecer la gobernanza en SAN dentro del municipio de Tejutla.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el monitoreo de niños con DA para documentar el estado de su recuperación final y se verificaron los avances y necesidades en conjunto con la nutricionista del CAIMI del municipio de Tejutla.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se revisaron los informes de cierre y proyección de proyectos de inversión municipal, incluyendo el proyecto de autoconsumo y emprendimiento de unidad productora de gallinas ponedoras para que funcionen este año con la gestión del presupuesto asignado a la oficina de OMSAN del municipio de Tejutla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo a la coordinadora de OMSAN para darle el seguimiento a los perfiles de proyectos anuales y se preparó la documentación para la implementación del proyecto de autoconsumo y emprendimiento de unidad productora de gallinas ponedoras del municipio de Tejutla.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la asamblea general de las nuevas autoridades locales del municipio de Tejutla, con el propósito de realizar la socialización del mandato institucional y las líneas de acción en Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de equipo del mes de enero donde la delegada departamental comunicó las directrices y prioridades para el inicio de las actividades del año, en los distintos municipios del departamento de San Marcos

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2173 12500 0101

f)  

f) 
 Ing. Jairo Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____