

Informe de Actividades Enero 2026

Quetzaltenango 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-220-2026-029
2. Nombre: Amilcar Yovany De León Nowel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el seguimiento a las acciones de miembros de COMUSAN en esta actividad que se realizó con varias instituciones como seguimiento a evento de pago de bono salud y nutrición, programas del MIDES, en donde de parte de SESAN se realizó espacio educativo
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión con representante de OMSAN capacitándola para gestionar recursos municipales que puedan servir en acciones SAN en el municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• SESAN elaboró convocatoria de COMUSAN la cual fue firmada por el alcalde municipal. Para posteriormente hacer entrega de la misma a los actores institucionales con presencia en el municipio con el fin de que cada uno participe en la reunión ordinaria de COMUSAN y en las acciones que de ella deriven. Se busca mejorar la gobernanza municipal en SAN y para ello se debe contar con el involucramiento y compromiso de los representantes de instituciones gubernamentales y representantes de oficinas municipales relacionadas a la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión interinstitucional con el objetivo de ingresar a programas de las instituciones a grupo de persona vulnerables a Insa, obteniendo como resultado el registro de personas para posteriormente realizarles estudio socioeconómico. Se les dio charlas con temas SAN esperando con esto disminuir la cantidad de casos de NDA


5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en actividad interinstitucional dando seguimiento a la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento dando a conocer acerca de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a grupos de personas, incidiendo de esta forma en los cambios de hábitos nutricionales y de higiene.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones con grupos de personas en comunidades con el objetivo de conformar COCOSAN. Primera reunión del año de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con participación de las diferentes instituciones con presencia en el municipio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en acciones planificadas desde el seno de COMUSAN con participación interinstitucional realizando trabajo comunitario con el fin de llegar hasta donde residen los NDA que aparecen registrados en la planilla de UNISAN con el objetivo de conversar con las madres y evaluar su condición de vida y si llevan a control al puesto de salud al niño en estado de desnutrición. Se realiza intervención con espacio educativo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a reunión de Consejo Municipal de Desarrollo en donde intervienen los diferentes actores institucionales y el representante de la DMP informa sobre los diferentes proyectos que se llevan a cabo en el municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de fortalecimiento con técnico de la OMSAN asesorando y planificando acciones para que su funcionamiento cumpla para lo que fue creada en el municipio, cabe resaltar que dicha oficina no cuenta con presupuesto asignado
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asiste a reunión con nutricionista y demás instituciones en donde MSPAS comparte sala situacional de niños con desnutrición aguda, por parte de las instituciones se solicita realizar monitoreos domiciliarios para evaluar la evolución nutricional de dichos niños.

k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Junta mensual ordinaria de equipo convocada por el D D para recibir actualización de información para ejecutar en el municipio de Colomba

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2486 60616 1213

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____