

## Informe de Actividades Enero 2026

Petén 30 de enero de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-216-2026-029
2. Nombre: Reyna Janeth Cruz Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó la presentación a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el POACOMUSAN 2026, mismo en cual se encuentra plasmadas las actividades a realizarse en Santa Ana, Petén.</li></ul>
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se coordinó a través de la Dirección Municipal de la Mujer actividades que se encuentran plasmadas en el plan operativo anual en el municipio asignado.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó la presentación de la sala situacional de niños con desnutrición aguda detectados durante el año 2025 en Santa Ana, Petén ante la COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó la priorización de comunidades con la COMUSAN para la intensificación de acciones en SAN para la prevención de la desnutrición aguda y crónica, en Santa Ana, Petén.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó fortalecimiento de capacidades al personal de instituciones que integran la COMUSAN relacionado a la temática SAN en Santa Ana, Petén.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se organizó reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente al mes de enero en Santa Ana, Petén.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se llevó a cabo monitoreo de casos de desnutrición aguda en Santa Ana, Petén.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró informe sobre las diferentes inversiones en la tipología de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santa Ana, Petén.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se socializó con dependencia municipal DMM la importancia de la creación de la OMSAN en Santa Ana, Petén.</li> </ul>
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se desarrolló primera reunión de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda con instituciones correspondientes, en Santa Ana, Petén.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, en la integración de informes en cumplimiento al POASESAN durante el mes de enero.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se llevó a cabo la reactivación y conformación de la COMUSAN ante reunión ordinaria de COMUDE del mes de enero en el municipio asignado.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
**Lidia Reyna Janeth Cruz Marroquin**  
**Trabajadora Social**  
**Colegiado No. 46587**  
 DPI 3281 72731 1707

  
 f) \_\_\_\_\_

  
 f) \_\_\_\_\_  
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f) \_\_\_\_\_