

Informe de Actividades Enero 2026

Jutiapa 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-206-2026-029
2. Nombre: Jaqueline Alondra Muñoz Salazar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa en la primera reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de darle paso a las actividades programadas en el Plan Operativo Anual 2026, con esto se pretende optimizar las acciones en SAN en el área laboral.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la municipalidad del municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en la elaboración del cronograma de reuniones ordinarias de la COMUSAN; con el fin, que se pueda compartir a los miembros de la comisión y así obtener mejor respuesta en la asistencia de las instituciones y con ello obtener respuestas inmediatas con relación al monitoreo y evaluación de los menores con problemas nutricionales.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en la elaboración de un plan de capacitación institucional en conjunto con el nutricionista del Centro de Salud, para el personal que participa en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de que mes a mes se capacite en temas relacionados a la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en la entrega de solicitud para evaluar las comunidades que presentan mayor índice de riesgo nutricional y que presentan mayor número de menores con desnutrición aguda. Todo lo anterior con el apoyo del Nutricionista del municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en el apoyo al personal de nutrición en las diferentes visitas domiciliarias a menores en riesgo y mujeres en edad fértil con problemas nutricionales.

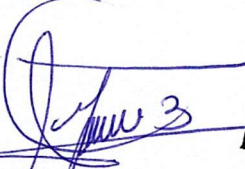
0	<p>t) Asesorar en la contormación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa específicamente a la municipalidad con el fin de entregar solicitud para activar las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional según las comunidades priorizadas por COMUSAN.
7	<p>g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; coordinado con el Centro de Salud específicamente al área de Salud Reproductiva en reunión de comadronas, donde se brindó charla educacional sobre temas relacionados a SAN.
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en la solicitud del listado de niños con desnutrición aguda, correspondiente al primer mes del año 2026. Lo anterior cumple un fin primordial, en la ejecución de informes para brindarle seguimiento y así proponer acciones de beneficio para los más vulnerables del municipio, tomando en cuenta a los menores con problemas nutricional y en riesgo.
9	<p>i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; específicamente en la secretaría municipal de la Municipalidad, en la entrega de solicitud para la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	<p>j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; específicamente al área de nutrición en acompañar a la reunión de cierre de casos en el Club Nutrición, con el fin de realizar trabajo interinstitucional, así mejorar y conformar redes de apoyo para obtener respuestas rápidas mejorando la situación de los más vulnerables.
11	<p>k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; en la entrega al personal de la Dirección Municipal de la Mujer, el Plan Operativo Anual 2026, con el fin de que se pueda ejecutar de manera conjunta y así obtener mejores resultados en la jurisdicción.

1) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

• Se brindo apoyo al municipio de Agua Blanca, Jutiapa; específicamente a la Municipalidad, en la entrega de acreditación para la participación de las reuniones mensuales de COMUDE. Con lo anterior se pretende obtener voz y voto en la misma y así intervenir significativamente en las acciones relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI/ 2602 40346 2201

Licda. Jaqueline Alondra Muñoz Salazar
Trabajadora Social
Col. 49273

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Col. 10278
Tribuna Social
Calle Republica 10278