

Informe de Actividades Enero 2026

Guatemala 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-153-2026-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la reactivación de la COMUSAN ante el COMUDE para el funcionamiento del año 2026 en el municipio de Villa Canales.• Se participó en la reunión de la COMUSAN en el municipio de Villa Canales, se realizó la calendarización para las reuniones de del año 2026.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó seguimiento a la Conformación del club de nutrición en conjunto con la COMUSAN en el municipio de Villa Canales.• Se realizó la socialización y aprobación del POA SESAN 2026 en conjunto con la COMUSAN del municipio de Villa Canales.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la priorización de las comunidades para trabajar acciones en favor de la SAN en conjunto con miembros de la COMUSAN del municipio de Villa Canales.• Se realizó el mapeo de actores comunitario en el municipio de Villa Canales en conjunto con la OMSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró informe de la calendarización de las comunidades priorizadas en riesgo de InSAN en conjunto con la COMUSAN en el municipio de Villa Canales.• Se realizó informe de los resultados de la Sala Situacional realizada del municipio de Villa Canales.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la calendarización de las competencias institucionales en temas de SAN, en la reunión de COMUSAN en el municipio de Villa Canales.• Se socializó los objetivos del plan de fortalecimiento Institucional a miembros de la Comisión Municipal de

		Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Villa Canales.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó seguimiento con el tema de la elaboración del mapeo de actores en la COCOSAN de Aldea el Cafetal del municipio de Villa Canales. • Se brindó seguimiento con el tema de la elaboración del mapeo de actores en la COCOSAN de Aldea el Zapote del municipio de Villa Canales.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó el listado nominal de casos de niños con DA ante los miembros de la mesa ante la mesa técnica interinstitucional en el municipio de Villa Canales. • Se realizó monitoreo a los menores reportados según listado nominal con DA del municipio de Villa Canales.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboró informe del punto de agenda ante el COMUDE para la reactivación de la COMUSAN ante el COMUDE del municipio de Villa Canales. • Se elaboró informe de los acuerdos y compromisos en favor de la SAN ante la COMUSAN en el municipio de Villa Canales.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó el POA de la OMSAN ante la COMUSAN en el municipio de Villa Canales para la continuidad de las acciones en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se elaboró calendarización de los barridos nutricionales en conjunto con la OMSAN en el municipio de Villa Canales.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en mesa técnica para el abordaje de la desnutrición en conjunto con las instituciones del municipio de Villa Canales, se analizó listado nominal de los menores con DA, se elaboró calendarización de las reuniones ordinarias de mesa técnica para el abordaje de la DA. • Se realizó entrega de acreditación en la Dirección Municipal de la Mujer para participar en las mesas o reuniones de la mujer en el municipio de Villa Canales.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó listado de COCODES actualizados en organización comunitaria.

		<ul style="list-style-type: none">• Se realizó entrega de acreditación como monitora municipal del municipio de Villa Canales en secretaria municipal.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2626 50029 0116

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____