

Informe de Actividades Enero 2026

El Progreso 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-135-2026-029
2. Nombre: Kimberlin Fernanda Gutiérrez Trujillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la Delegación de El Progreso en la participación de reactivación de COMUSAN en la reunión ordinaria de COMUDE y así mismo la entrega de acreditación a la municipalidad como representante del municipio de Sanarate durante el mes de Enero de 2026.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la Delegación de El Progreso para dar seguimiento a la coordinación de reunión ordinaria de COMUSAN, y así mismo evaluar las actividades incluidas en el POA 2026. con la representante de la DMM, de la municipalidad de Sanarate.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la Delegación de El Progreso en la recolección o búsqueda de datos de mapeo de actores institucionales que intervienen por la seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Sanarate, durante el mes de Enero de 2026.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó apoyo a la Delegación de El Progreso en la actualización del informe de sala Situacional de niños con DA. De casos de arrastre y de casos nuevos de 2026, en coordinación con la representante de PROSAN (MSPAS).
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación de El Progreso en la realización de capacitación Dirigida a representantes de la COMUSAN en tema de desnutrición y tipos de desnutrición, en el municipio de Sanarate durante el mes de Enero.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación de El Progreso en el seguimiento y conformación de COCOSAN establecidas en el municipio de Sanarate, con el objetivo de mantener activos a los grupos de cada comunidad, y brindar capacitaciones a cada uno de ellos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de monitoreos de casos activos de desnutrición Aguda del listado nominal oficial de SESAN central y también identificados por MSPAS, verificando avances, de talla y peso y Mejora de su condición de DA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en el Cumplimiento y elaboración de informes técnicos requeridos por SESAN central, durante en el mes de Enero de 2026.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la retroalimentación a la encargada de la dirección municipal de la mujer, en brindar Conocimiento en temas de seguridad alimentaria y nutricional así como la política de SAN, durante el mes de Enero de 2025.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la reactivación de la mesa técnica de desnutrición aguda del municipio de Sanarate, en coordinación con diferentes instituciones, para tratar temas de casos de niños con desnutrición aguda.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la participación de reuniones técnicas con equipo de monitores y delegada Departamental, con el objetivo de recibir e implementar directrices de trabajo para el 2026.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3052 51546 0203



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____