

Informe de Actividades Enero 2026

Chimaltenango 30 de enero de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 al 31 de Enero de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-123-2026-029
2. Nombre: Roger Alexander Curuchich Quex
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en el fortalecimiento de competencias técnicas de los Monitores Municipales en la elaboración y seguimiento de planificaciones operativas institucionales y de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En la COMUSAN de Santa Apolonia correspondiente al mes de enero, se socializó y se aprobó el Plan Operativo Anual de la Comisión donde están las acciones que se realizarán durante el presente año, con el propósito de realizar una ruta operativa para el año 2026 y dar seguimiento, monitoreo y evaluación de las intervenciones interinstitucionales.
2	b) Apoyar en la elaboración de propuestas estratégicas para la atención de la desnutrición aguda a nivel municipal, promoviendo la participación institucional e interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none">• En enero del presente año, se apoyó a las instituciones que conforman la COMUSAN de Santa Apolonia, para la integración, coordinación y articulación de acciones a favor de los menores de cinco años, analizando el plan de abordaje municipal de la desnutrición aguda, con el propósito de evitar muertes por esa causa y la recuperación integral de los menores de cinco años, reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
3	c) Apoyar en el monitoreo, supervisión y evaluación de las actividades desarrolladas por los Monitores Municipales, informando sobre el desempeño observado y sugerir mejoras.	<ul style="list-style-type: none">• Se monitorearon, supervisaron y evaluaron las actividades desarrolladas a través de los documentos enviados a la delegada departamental de la SESAN de parte del personal técnico de la delegación donde reportaron sus acciones del mes de enero, como informes de MODA, Capacitaciones a Instituciones. Se monitorearon las actividades de la gestora municipal de Santa Apolonia y se reportó a la autoridad departamental las áreas de mejora.
4	d) Asesorar a los Monitores Municipales en su participación e incidencia en los diferentes espacios de coordinación y articulación de acciones para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional y en el Consejo Municipal de Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none">• En enero se orientó a los monitores municipales sobre la participación en las mesas afines a la SAN, mesa técnica de la Desnutrición Aguda, de la Iniciativa Mano a Mano, para tener incidencia en el COMUDE así lograr los objetivos trazados de la SAN.

