

Informe de Actividades Diciembre 2025

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TECNICOS, COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 40-2025
2. Nombre: Advin Altoveli Orozco Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se aplicó el Diagnostico de conocimientos en SAN con la coordinadora de la OMSAN • Se actualizó curricula de formación, cronograma y material de apoyo en base a los resultados del Diagnóstico de conocimientos en SAN de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	• • Se integró información de las semanas epidemiológicas reportadas por MSPAS a la Base de datos sobre Desnutrición Aguda atendida en el municipio de Ixchiguán. Con el objetivo de ser un marco de referencia para la OMSAN.
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	• • Se diseñó el formato y metodología para construir el Plan interinstitucional a nivel municipal enfocado en la atención de la niñez menor de 5 años con desnutrición aguda
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	• • Se continuó en la aplicación y sistematización de la Ficha social como herramienta complementaria al Monitoreo de la Desnutrición Aguda
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	• • Se realizó un análisis de los resultados, productos actividades y tareas contempladas en la Matriz de ejecución del proyecto de Fortalecimiento de las competencias en el marco de la gobernanza en SAN para prevenir la malnutrición para ir cumpliendo su desarrollo en el año 2026
6	f) Apoyar en la elaboración de informes y presentación de resultados de los monitoreos de atención a familias con niñas y niños en Desnutrición Aguda.	• • Se elaboró informe concreto sobre la atención institucional a los casos de desnutrición aguda en el municipio de Ixchiguán, registrando los cambios obtenidos al mes de diciembre del año 2025

7	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	• Se elaboró formato para generar Diagnostico de las responsabilidades y capacidad de los actores para atender la desnutrición y generar alianzas
8	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	• Se organizaron materiales para la Devolución de resultados del Monitoreo Comunitario obtenidos en comunidades priorizadas a los miembros de la COMUSAN • Se identificaron grupos comunitarios organizados con vinculación a la SAN en comunidades priorizadas para implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento
9	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	• Se compartió a la coordinadora del proyecto sistematización de la información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se realizaron reuniones de Técnicos especializados del Proyecto para formación y retroalimentación. Algunos temas relevantes fueron: análisis de matrices marco lógico de proyecto y revisión de estructura de la Boleta sobre Monitoreo de la Desnutrición Aguda –MODA-

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1779 74087 1202

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Véllez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décimo tercera del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TECNICOS, COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 40-2025
2. Nombre: Advin Altoveli Orozco Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en la elaboración de manual de funciones de la Dependencia Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se apoyó en elaboración de trifoliar informativo para nivel comunitario sobre las funciones y objetivo de la OMSAN • Se realizaron propuestas para fortalecimiento del POA 2026 de la OMSAN. Para ello se han verificado costos de insumos contemplados en el documento. Se ha socializado la propuesta con el Concejal de la Comisión de Salud para su respectiva socialización en reunión de Concejo Municipal • Se aplicó el Diagnostico de conocimientos en SAN con la coordinadora de la OMSAN • Se actualizó curricula de formación, cronograma y material de apoyo en base a los resultados del Diagnóstico de conocimientos en SAN de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	• Se realizó llenado de información sobre Base de Datos sobre Desnutrición Aguda Atendida. En este caso fue realizado para el mes de octubre, noviembre y diciembre. Es importante destacar que el ejercicio se realizó en reuniones de Mesa Técnica de Salud y Nutrición. Esto incluyo el proceso de construcción, validación y actualización • Se integró información de las semanas epidemiológicas reportadas por MSPAS a la Base de datos sobre Desnutrición Aguda atendida en el municipio de Ixchiguan. Con el objetivo de ser un marco de referencia para la OMSAN.
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	• En reunión ordinaria de COMUSAN se orientó sobre la importancia de contar con una base de datos sobre DA atendida. Se mostró la propuesta y se retroalimentó con las opiniones de los participantes. Tuvo buena aceptación la propuesta.

		Se diseñó el formato y metodología para construir el Plan interinstitucional a nivel municipal enfocado en la atención de la niñez menor de 5 años con desnutrición aguda
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	- En visita para Monitoreo de caso con desnutrición aguda se realizó la validación de la herramienta denominada "Ficha social" como complemento al MODA y para profundizar sobre otros aspectos importantes al momento de brindar seguimiento para recuperación del caso - Posteriormente a la validación de la Ficha social se continuó en la aplicación y sistematización como herramienta complementaria al Monitoreo de la Desnutrición Aguda
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	- Se realizaron reuniones de equipo de Gestores con el objetivo de continuar el análisis de información generada para el desarrollo del proyecto. Tomando como referencia la matriz de resultados e indicadores - Se realizó un análisis de los resultados, productos actividades y tareas contempladas en la Matriz de ejecución del proyecto de Fortalecimiento de las competencias en el marco de la gobernanza en SAN para prevenir la malnutrición para ir cumpliendo su desarrollo en el año 2026
6	f) Apoyar en la elaboración de informes y presentación de resultados de los monitoreos de atención a familias con niñas y niños en Desnutrición Aguda.	Se elaboraron informes sobre la atención institucional a los casos de desnutrición aguda en el municipio de Ixchiguan, registrando los cambios obtenidos en el periodo octubre al mes de diciembre del año 2025
7	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	- Se analizó como la UTAM puede fortalecer las acciones de la OMSAN para incluir en plan de trabajo. Se identificó que en el organigrama municipal hay una relación muy estrecha entre OMSAN y UTAM ya que convergen en el tema agrícola para promover la disponibilidad de alimentos. Por lo que se continuará promoviendo la coordinación para realizar acciones vinculadas a la SAN - Se elaboró formato para generar Diagnostico de las responsabilidades y capacidad de los actores para atender la desnutrición y generar alianzas
8	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	- Se dio seguimiento a la revisión de datos obtenidos sobre la aplicación del Monitoreo Comunitario en las comunidades de San Cristóbal, Bexoncan y Nueva Esperanza. Lo cual sirvió para completar el proceso de implementación ya que se identificaron algunos errores que fueron cometidos por encuestadores - Se organizaron materiales para la Devolución de resultados del Monitoreo Comunitario obtenidos en comunidades priorizadas a los miembros de la COMUSAN - Se identificaron grupos comunitarios organizados con vinculación a la SAN en comunidades priorizadas para implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento
9	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	- Se inició el proceso de sistematización de información para generar un diagnóstico situacional de la implementación del proyecto. Para ello se ha utilizado la Ficha de información que ha sido proporcionada por la Coordinación del proyecto en el marco del convenio SESAN-AACID - Se compartió a la Coordinadora del Proyecto sistematización de la información necesaria para la elaboración de un diagnostico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se participó en reunión de fortalecimiento y coordinación en conjunto con equipo de Técnicos Especializados y Monitores de SESAN donde se implementa el proyecto de "Fortalecimiento de las competencias institucionales en el marco de la gobernanza en San para prevenir la malnutrición" • Se realizaron reuniones de Técnicos especializados del Proyecto para formación y retroalimentación. Algunos temas relevantes fueron: análisis de matrices marco lógico de proyecto y revisión de estructura de la Boleta sobre Monitoreo de la Desnutrición Aguda –MODA-
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1779 74087 1202

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional
-SESAN-


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____