

Informe de Actividades Diciembre 2025

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula cuarta del ACTA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 37-2025
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se analizó y actualizó la boleta de evaluación de los conocimientos adquiridos sobre a) conceptos de SAN (ejes temáticos y ejes transversales de la POLSAN); b) prevención, detección, atención y monitoreo de SAN; c) Normativa y planes nacionales para la prevención y atención de la INSAN. • En base a los resultados del diagnóstico se diseñó el plan de asesorías y capacitación para el encargado dela DMSSAN.
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	Se trabajó en el diseño de una hoja matriz para registrar y sistematizar información relacionada con la atención a la niñez menor de 5 años con desnutrición aguda. • Se trabajó en la creación de un sistema de información que integra las acciones institucionales implementadas en atención a la niñez menor de 5 años con desnutrición aguda.
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	• En base a la priorización de las comunidades que tienen diagnóstico comunitario (3) se analizó los resultados del mismo. Para posteriormente hacer la propuesta del plan de seguimiento de las brechas identificadas, para la estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento.
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	• Se diseñó una herramienta que recopila información a nivel familiar, como complemento para el monitoreo de la desnutrición aguda, en cuanto a los conocimientos, actitudes y prácticas, que tienen las familias seleccionadas.
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	• Se participó en reunión de equipo de Gestores para administrar la información relacionada con el proyecto, así como para despejar dudas en cuanto al tipo de sistema de monitoreo a implementar.

6	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	Se actualizó el mapeo de actores u organizaciones presentes en el territorio para diseñar acciones conjuntas en la prevención, abordaje y atención de los niños y niñas con DA en el municipio.
7	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años.	Se actualizó el mapeo de actores/ organizaciones presentes en el territorio para retomar acciones conjuntas en el abordaje, combate y prevención de la DA, en el municipio de Comitancillo.
8	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	Se analizó y sistematizó la situación en SAN y DA de las familias del municipio, para fines de elaboración de informes, que sirvan de base para reorientar la planificación del proyecto.
9	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se tuvo reuniones de equipo de gestores para fines de afinar metodologías, herramientas y la sistematización de información relacionada a los indicadores del proyecto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2224 45610 1101

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décimo tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. ACTA ADMINISTRATIVA NO. 37-2025
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la implementación y/o fortalecimiento de dependencias municipales que abordan temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el desarrollo de actividades enfocadas en el mejoramiento de las condiciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Presentación para aprobación de propuesta de inversión municipal, diseñada en conjunto con el director de la DMSSAN del municipio de Comitancillo, quedando en punto de acta que se deberá gestionar una reunión con el Concejo Municipal y el Alcalde para la presentación de la misma. • En conjunto con el coordinador de la DMSSAN y la dirección de la mujer del municipio de Comitancillo, se tuvo reuniones para analizar la inversión propuesta en el POA de ambas dependencias, para el año 2026, y las líneas de inversión en el combate a la pobreza e inseguridad alimentaria para las familias más vulnerables del municipio. • Se analizó y actualizó la boleta de evaluación de los conocimientos adquiridos sobre a) conceptos de SAN (ejes temáticos y ejes transversales de la POLSAN); b) prevención, detección, atención y monitoreo de SAN; c) Normativa y planes nacionales para la prevención y atención de la INSAN. • En base a los resultados del diagnóstico se diseñó el plan de asesorías y capacitación para el encargado de la DMSSAN.
2	b) Apoyar en la sistematización de la información relacionada con la atención a niñez menor de cinco años con desnutrición aguda y con las acciones conjuntas, y así contar con una base de datos de las intervenciones institucionales.	• Se inició con el registro de la nómina de niños con DA y en alto riesgo, por medio de una hoja Excel, que le permitirá al director tener información oportuna en cuanto al nombre, nombre de los padres de los menores, lugar de residencia y las principales causas socioeconómicas de cada niño o niña, para lo cual se conformará un expediente por cada caso identificado, como parte de los registros y archivos que tendrá la DMSSAN. • Se cuenta con un registro de niños y niñas con DA y en alto riesgo de INSAN, como parte del proceso de empoderamiento del coordinador y la función de la Oficina Municipal de Salud y Seguridad alimentaria y nutricional del municipio. Para contar con una oficina empoderada de la situación en SAN es necesario que el coordinador aproveche de forma oportuna la

		información que tiene a su alcance para la propuesta de acciones e iniciativas que contribuyan a combatir de forma interinstitucional la pobreza y la DA en niños menores de 5 años
3	c) Apoyar en el fortalecimiento de capacidades a miembros de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, relacionadas con la Estrategia de Gobernanza y de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	Se socializó con los integrantes de la COMUSSAN, los resultados del monitoreo comunitario finalizado en la Aldea Chicajalaj, en donde ya se socializaron los resultados a los líderes comunitarios. Siendo éste el punto de partida para la elaboración de la Estrategia de Comunicación para el Cambio social y de comportamiento, trabajando con los segmentos de población que pide la estrategia. En reunión de COMUSSAN se priorizó las comunidades que en donde se implementará estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, después de la socialización de los resultados del monitoreo comunitario. Posteriormente a la socialización se diseñará la estrategia a implementar para trabajar con los segmentos de la población que indica la misma. En base a la priorización de las comunidades que tienen diagnóstico comunitario (3) se analizó los resultados del mismo. Para posteriormente hacer la propuesta del plan de seguimiento de las brechas identificadas, para la estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento.
4	d) Apoyar en el diseño e implementación de instrumentos que permitan obtener información a nivel comunitario, y que sirva de complemento para el monitoreo de la Desnutrición Aguda.	- Se presentó los resultado del levantamiento de información a familias de los niños con DA, por medio de una ficha social, cuyo objetivo es profundizar en cuanto a las causas y entornos en donde se desarrolla la desnutrición, con la finalidad de diseñar propuestas y estrategias de atención y abordaje de acuerdo a las necesidades reales de cada situación o familia. A nivel de DMSSAN se está implementando un sistema de registro de todos los casos atendidos a nivel municipal de parte de las instituciones corresponsables de la atención a niños y niñas con DA, así como los recursos que se han utilizado para brindar apoyo a las familias. - Se diseñó una herramienta que recopila información a nivel familiar, como complemento para el monitoreo de la desnutrición aguda, en cuanto a los conocimientos, actitudes y prácticas, que tienen las familias seleccionadas.
5	e) Apoyar en la implementación de un sistema de monitoreo creado para la gestión de la información generada en el desarrollo del proyecto.	- Se apoyó en la gestión de información relacionada con las intervenciones que se brindan en atención a las familias con niñas y niños con desnutrición aguda, lo cual permitirá darle el seguimiento correspondiente a las familias que tienen niños y niñas en condición de desnutrición aguda. - Se participó en reunión de equipo de Gestores para administrar la información relacionada con el proyecto, así como para despejar dudas en cuanto al tipo de sistema de monitoreo a implementar.
6	g) Apoyar en el establecimiento de alianzas estratégicas en el territorio, definiendo acciones conjuntas y brindando el seguimiento para la ejecución de las actividades planificadas.	Se sostuvo reunión con representante de FUNDAP en el territorio, con el afán de establecer algunas alianzas y coordinaciones para el seguimiento de actividades que mejoren la seguridad alimentaria de las familias en el municipio. Como parte del trabajo de asesoría tanto en la COMUSSAN como con las mesas técnicas, se están estableciendo alianzas estratégicas para la implementación de la estrategia de Comunicación para el cambio social y de comportamiento, para la prevención de la malnutrición y la inseguridad alimentaria en el municipio. Se actualizó el mapeo de actores u organizaciones presentes

		en el territorio para diseñar acciones conjuntas en en la prevención, abordaje y atención de los niños y niñas con DA en el municipio.
7	h) Apoyar en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, realizando los monitoreos comunitarios y la formación a organizaciones comunitarias, enfocado en la prevención de la Desnutrición Aguda en niñez menor de cinco años .	Se sostuvo reuniones con líderes comunitarios, con la finalidad de reactivar las comisiones comunitarias de Seguridad Alimentaria y nutricional, principalmente de las comunidades que cuentan con el monitoreo comunitario para diseñar, de forma conjunta el Plan de comunicación para el cambio social y de comportamiento. Así como para su implementación. En reunión de la COMUSSAN se priorizó trabajar la estrategia de Comunicación para el Cambio social y de comportamiento en dos de las comunidades en donde se realizó el monitoreo comunitario, siendo éstas: Chicajalaj y Taltimiche, tomando en consideración que se reactivó la COCOSAN, en Taltimiche y se actualizará la misma de Chicajalaj. La estrategia busca integrar a los integrantes de la Comisión en el proceso de formación y capacitación de las comisiones comunitarias de Salud y seguridad alimentaria y nutricional. Se actualizó el mapeo de actores/ organizaciones presentes en el territorio para retomar acciones conjuntas en el abordaje, combate y prevención de la DA, en el municipio de Comitancillo.
8	i) Apoyar al Coordinador del proyecto en la recopilación, análisis y sistematización de información necesaria para la elaboración de un diagnóstico situacional que oriente la planificación estratégica del proyecto.	Se dio seguimiento al monitoreo comunitario realizado en las comunidades priorizadas, dando a conocer las principales brechas para contemplar los temas en la estrategia de CCSyC , a diseñarse, a nivel de las dos comunidades a priorizar. Junto al equipo técnico de gestores se están analizando y diseñando las herramientas para la recopilación, análisis y sistematización de información para elaboración del diagnóstico situacional que oriente el quehacer del proyecto. En reunión del equipo de gestores se analizó los avances obtenidos durante las acciones del proyecto, para sistematizar toda la información obtenida y tenerla de forma oportuna al momento de ser requerida por el Coordinador del proyecto. Se analizó y sistematizó la situación en SAN y DA de las familias del municipio, para fines de elaboración de informes, que sirvan de base para reorientar la planificación del proyecto.

9	j) Otras actividades que le sean requeridas por Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	- Se llevó a cabo reuniones del equipo de gestores con participación de la DFI. - Se realizó la reunión mensual programada por el equipo de gestores para fines de análisis del proyecto. - Se tuvo reuniones de equipo de gestores para fines de afinar metodologías, herramientas y la sistematización de información relacionada a los indicadores del proyecto.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2224 45610 1101

f)

Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
Dirección de Fortalecimiento Institucional
-SESAN-

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)