

Informe de Actividades Diciembre 2025

Totonicapán 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-766-2025-029
2. Nombre: Emilio Estanislao Ajxup Poroj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Elaborar el plan municipal de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, vinculado al plan operativo anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se elaboró el plan municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento acorde a la matriz de acciones de la COMUSAN
2	b) Desarrollar actividades con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	• Se promovió el desarrollo de actividades enfocadas en el cambio Social y de Comportamiento consensuadas con las Mesas Técnicas
3	c) Acompañar la implementación de actividades de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas.	• Se implementaron actividades andragógicas y lúdicas con tres Mesas Técnicas centralizadas en la Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento y el monitoreo de CAP
4	d) Promover y dar acompañamiento a la participación de los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales en el diplomado en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	• Se promovió el curso de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento con los integrantes de las tres Mesas Técnicas integradas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Se promovió y socializó el contenido del tema tres del curso virtual autodirigido con la mesa técnica de Mano a Mano con las tres mesas técnicas integradas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional
5	e) Fortalecer a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, y en el monitoreo comunitario.	• Se fortaleció a los actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el uso de la App del monitoreo comunitario y la mochila azul
6	f) Sensibilizar a líderes comunitarios, para la identificación de Agentes de Cambio.	• Se promociono con los alcaldes comunitarios la importancia de la conformación de los AC, en las comunidades

7	g) Desarrollar procesos de formación de Agentes de Cambio a través de metodologías participativas y sistematizar la información de las actividades realizadas.	Se fortalecieron acciones con los integrantes de las Mesas Técnicas e Instituciones para el uso andragógico y lúdico de las guías metodológicas para la formación de AC.
8	h) Monitorear el desarrollo de actividades de los Agentes de Cambio formados, y documentar los avances dentro de los informes presentados.	Se monitorearon a los Agentes de Cambio en la elaboración de planes comunitarios para la réplica de los temas en las comunidades
9	i) Elaborar, en conjunto con el Monitor Municipal, los informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio asignado.	Se elaboraron informes de avances de desafíos institucionales, actividades de la estrategia de Comunicación en el POMMaM, POCMaM y en el tablero de Gobernanza y Comunicación
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se participó en actividades extraordinarias planificados por el Delegado Departamental y por la Dirección de Fortalecimiento Institucional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Licenciado
En Pedagogía y
Administración Educativa
Emilio Estanislao Ajcub Porof
 Colegiado Activo 23149
 DPI 1636 98236 0805



f) 

f) 

Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-766-2025-029
2. Nombre: Emilio Estanislao Aixup Poroj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Elaborar el plan municipal de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, vinculado al plan operativo anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se actualizó 1 Plan Estratégico Municipal y se dio seguimiento al plan operativo de la estrategia de CCSyC Se elaboró 1 anteproyecto del POA 2026. - Se elaboró 1 Plan Municipal de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento acorde a la matriz de acciones de la COMUSAN
2	b) Desarrollar actividades con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	• Se impulsaron 4 actividades de visitas domiciliarias para fortalecer la comunicación para el cambio social y comportamiento en las comunidades de Santa Lucía la Reforma, en coordinación con los representantes de 2 institucionales con presencia en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional. - Se promovió el desarrollo de 4 actividades enfocadas en el cambio Social y de Comportamiento consensuadas con las Mesas Técnicas
3	c) Acompañar la implementación de actividades de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas.	• Se dio acompañamiento a personal de Acompañame a Crecer y MAGA para la implementación de 2 actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario. - Se implementaron 8 actividades andragógicas y lúdicas con tres Mesas Técnicas, centralizadas en la Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento y el monitoreo de CAP
4	d) Promover y dar acompañamiento a la participación de los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y Mesas Técnicas Municipales en el diplomado en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.	• Se dio seguimiento a la inscripción y participación de 6 miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC homologado a MaM - Se promovió 1 curso de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento con los integrantes de las 3 Mesas Técnicas integradas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - Se promovió y socializó e 1 contenido del tema tres del curso virtual autodirigido con la mesa técnica de Mano a Mano con

		las tres mesas técnicas integradas en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional
5	e) Fortalecer a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, y en el monitoreo comunitario.	- Se capacitó a 9 integrantes de la mesa técnica de CCSyC en el uso de las guías metodológicas y el kit de herramientas de la intervención MaM para fortalecer las redes de apoyo local. - Se fortaleció a 15 actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el uso de la App del monitoreo comunitario y la mochila azul
6	f) Sensibilizar a líderes comunitarios, para la identificación de Agentes de Cambio.	- Se coordinó con 12 autoridades municipales, 18 líderes comunitarios y 6 autoridades de SESAN la graduación de 390 Agentes de Cambio. - Se promocio con los alcaldes comunitarios de 11 comunidades la importancia de la conformación de los AC, en las comunidades
7	g) Desarrollar procesos de formación de Agentes de Cambio a través de metodologías participativas y sistematizar la información de las actividades realizadas.	- Se implemento metodologías participativas en la capacitación a lideresas comunitarias, utilizando el marco lógico, el diálogo interactivo y actividades lúdicas. - Se fortalecieron 5 acciones con los integrantes de las Mesas Técnicas e Instituciones para el uso andragógico y lúdico de las guías metodológicas para la formación de AC.
8	h) Monitorear el desarrollo de actividades de los Agentes de Cambio formados, y documentar los avances dentro de los informes presentados.	- Se apoyó a la mesa técnica de CCSyC en la elaboración de 4 informes e indicadores sobre los avances del plan operativo de comunicación. - Se monitorearon a 12 Agentes de Cambio en la elaboración de 2 planes comunitarios para la réplica de los temas en las comunidades
9	i) Elaborar, en conjunto con el Monitor Municipal, los informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio asignado.	- Se elaboro 8 informes semanal de CCSyC de MaM . - Se elaboro 2 POMMAM e ingresado al tablero - Se elaboraron 2 sistematizaciones de desafíos - Se actualizó 1 plan estratégico municipal - Se elaboraron 2 informes de avances de desafíos institucionales, Se realizaron 2 actividades de la estrategia de Comunicación en el POMMaM, POCMaM ; en el tablero de Gobernanza y Comunicación

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	- Se participó en 1 reunión con el comité operativo de la cooperación PROMINUTRI/JICA Se compartió en 1 taller el aprendizaje mutuo, bajo el proyecto de mejoramiento de nutrición materno infantil. - Se participó en 4 reuniones quincenales con el equipo departamental de Totonicapán. - SE participó en 1 reunión la entrega de informe y cierre del proyecto PIN/CATIE - Se participó en 2 actividades extraordinarias planificados por el Delegado Departamental y por la Dirección de Fortalecimiento Institucional
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Licenciado
En Pedagogía y
Administración Educativa
Emilio Estanislao Ajcay Porof
(Colegiado Activo 23149)

f)

DPI 1636 98236 0805



f)

f)

Licda. Karin Lissette Médrano Figueroa
Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-