

Informe de Actividades Diciembre 2025

Totonicapán 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-765-2025-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Brindar acompañamiento en reunión ordinaria de comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de diciembre con Sala Situacional de DA, Evaluación GSAN, capacitación a integrantes de COMUSAN, puntos varios
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Brindar apoyo a encargado OMSAN en la presentación en COMUDE de los casos de desnutrición del municipio y las futuras acciones con COCODEs y autoridades comunitarias para lograr el apoyo en futuras acciones para el año 2026.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Brindar acompañamiento en la elaboración del Plan de Acción comunitario en la Aldea Chirijcá con autoridades comunitarias, seguidamente de la presentación de resultados del estudio de Conocimiento, Actitudes y Practicas realizado a 38 mujeres
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Brindar acompañamiento en la recepción y entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda en el mes de diciembre
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo en capacitación a integrantes de otras instituciones, COCOSANES del municipio el preparaciones de alimentos nutritivos, utilizando alimentos fortificados.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en capacitación a COCOSAN de Patlachaj II en desnutrición crónica y desnutrición aguda y medidas de prevención en niños menores de 5 años
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• Monitoreo a casos Desnutrición Aguda del mes de diciembre
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Brindar acompañamiento en la Presentación de la PMSAN a la Corporación Municipal para lograr el acuerdo municipal e impulsar SAN.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• Brindar acompañamiento en el fortalecimiento a dependencia municipal en realización del Club de Nutrición en el Casco Urbano con temas nutricionales, preparación de recetas nutritivas, peso y talla, capacitaciones en siembra de hortalizas
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en la reunión de mesa técnica de atención a la DA del mes de diciembre, coordinación de monitoreo conjunto, actualización de base de datos de NDA con los diferentes tipos de intervención de las instituciones.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo en la realización de informes de entrega de asistencia alimentaria a NDA y evaluación de Gobernanza en SAN y Monitoreo Comunitario
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en capacitación de Intersectorial a grupos de mujeres con niños menores de 4 años de CECODII en tema de lavado de manos e higiene en el hogar

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

CELIA MARÍA LÓPEZ CASTILLO
TRABAJADORA SOCIAL CON ENFASIS EN
GERENCIA DEL DESARROLLO
COLEGIADO NO. 44930

f)

DPI 2488 88846 0801



f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Juárez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Informe Final de Actividades

Totonicapán 30 de diciembre de 2025 /

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-765-2025-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en 2 reuniones ordinarias de COMUSAN del mes de noviembre y diciembre con Sala Situacional de DA, Evaluación del POA, Elaboración de Anteproyecto de POA 2026, capacitación a integrantes de COMUSAN, presentación del Quinto Censo de talla y Evaluación GSAN, puntos varios
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Apoyo a encargado de Oficina Municipal de SAN en el seguimiento de la gestión de Asistencia alimentaria por InSAN para la identificación de familias vulnerables e ingresarlas a la base de datos, ingresar las categorizaciones a la hoja master, presentación en COMUDE de los casos de desnutrición del municipio y las futuras acciones con COCODEs y autoridades comunitarias para lograr el apoyo en futuras acciones para el año 2026.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Apoyo en 2 presentaciones de resultados de monitoreo comunitario y elaboración del plan de acción en la Aldea Patachaj y Chirijcájá con autoridades comunitarias, alcaldes auxiliares y COCODES
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo en la categorización de comunidades en Insan para determinar el grado de vulnerabilidad y analizar la necesidad de gestión de expediente de alimentos, de las comunidades de Nueva Candelaria, Chuicotom, Pacanac y San Ramón Brindar acompañamiento en la recepción y entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda en el mes de diciembre
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo en capacitación a integrantes de otras instituciones en la evaluación de POA COMUSAN 2025 y elaboración de anteproyecto de POA COMUSAN 2026, preparaciones de alimentos nutritivos, utilizando alimentos fortificados.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	2 Fortalecimiento a las capacidades del comité comunitario de SAN COCOSAN de Pacanac y Patachaj II en tema de lavado de manos , higiene en el hogar, consumo de alimentos nutritivos, desnutrición crónica y desnutrición aguda, medidas de prevención en niños menores de 5 años
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Apoyo en MODA a casos DA del listado nominal del municipio de San Cristóbal Totonicapán del mes de noviembre y diciembre
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Presentación preliminar de la Política de Seguridad alimentaria y Nutricional del municipio, avalada y autorizada por la COMUSAN, acompañamiento en la Presentación de la PMSAN a la Corporación Municipal para lograr el acuerdo municipal e impulsar SAN.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Apoyo en implementación de 2 Clubs de Nutrición en la Aldea San Ramón y Casco Urbano del municipio con temas nutricionales, preparación de fórmula de recuperación nutricional con Incaparina, demostraciones de alimentos, evaluaciones antropométricas, capacitaciones en siembra de hortalizas
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo en 2 reuniones de abordaje a la DA de los meses de noviembre y diciembre actualizando casos y coordinando actividades, elaboración de base de datos de NDA con los diferentes tipos de intervención de las instituciones, para la identificación de diferentes necesidades y coordinaciones del año 2026
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Apoyo en la elaboración de metas físicas de Anteproyecto de POA 2026, Capacitación a otras instituciones, informe de entrega de asistencia alimentaria a NDA, evaluación de Gobernanza en SAN y Monitoreo Comunitario

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en 4 talleres para la actualización del Plan de Desarrollo Municipal, en el tema de Seguridad Alimentaria y nutricional del municipio de San Cristóbal Totonicapán y Apoyo 1 capacitación de Intersectorial a grupos de mujeres con niños menores de 4 años de CECODII en tema de lavado de manos e higiene en el hogar
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f)

DPI 2488 88846 0801



f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vulliamy
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)