

Informe de Actividades Diciembre 2025

Totonicapán 30 de diciembre de 2025 ✓

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-764-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en la socialización de resultados del monitoreo comunitario –CAP- a los integrantes de la COMUSAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyo técnico a integrantes de la –COMUSAN- en la reunión ordinaria correspondiente al mes de diciembre, los puntos de agenda abordados fueron: 1. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 2. Socialización de entrega de asistencia alimentaria a NDA 3. Socialización de resultados del monitoreo comunitario 4. Puntos Varios, 6. Acuerdos y Compromisos, 7. Firma del Acta.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo técnico en el monitoreo comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas en Aldea Nimasac y Chajabal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Acompañamiento a directora de DIMUSAN en la entrega de formula nutricional de recuperación a casos identificados con desnutrición aguda moderada y severa.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo en la demostración de alimentos a las madres de niños con desnutrición aguda.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo técnico a la directora de DIMUSAN para las capacitaciones a los grupos de COCOSAN con el tema Lavado de manos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en las visitas domiciliarias MODA a los casos de desnutrición aguda.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a técnico del VISAN para la recepción de asistencia alimentaria a NDA.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Acompañamiento y participación en la entrega de asistencia alimentaria a los casos detectados con desnutrición aguda moderada en el municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Acompañamiento en la jornada de salud para charla educacional y demostración de alimentos a madres de niños menores de 5 años.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en la entrega de informes de metas físicas informe de GSAN, Informe de asistencia alimentaria NDA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2306 38007 0801



f)

f)

Ingeniero Jorge Suardo Hernández Luján
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

Informe Final de Actividades

Totonicapán 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-764-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Acompañamiento a los integrantes de la –COMUSAN- en las 2 reuniones ordinarias correspondiente al mes de noviembre y diciembre en donde los puntos de agenda abordados fueron: 1. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 2. Autoevaluación de GSAN 3. Elaboración y aprobación del anteproyecto de POA 2026 4. Acompañamiento a integrantes de la –COMUSAN- en la reunión ordinaria correspondiente al mes de noviembre, los puntos de agenda abordados fueron: 1. Socialización de la Sala Situacional de Niños con DA y retardo de Crecimiento 2. Autoevaluación de GSAN 3. Elaboración y aprobación del anteproyecto de POA 2026 4. Puntos Varios, 5. Acuerdos y Compromisos, 6. Firma del Acta.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyo en 2 reuniones de socialización de resultados del monitoreo comunitario –CAP- a los integrantes de la COMUSAN. • Apoyo técnico en la elaboración del plan operativo anual 2026 de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Andrés Xecul.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo técnico en 2 monitoreos comunitarios de conocimientos, actitudes y prácticas en Aldea Nimasac y Chajabal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo y acompañamiento en la elaboración del expediente de gestión de asistencia alimentaria a familias en riesgo a INSAN. • Acompañamiento a directora de DIMUSAN en 2 entregas de formula nutricional de recuperación a casos identificados con

		desnutrición aguda moderada y severa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Acompañamiento y participación en 1 reunión del Comité Consultivo del Proyecto PROMINUTRI. Apoyo en 1 demostración de alimentos a las madres de niños con desnutrición aguda.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo en la elaboración y aprobación del anteproyecto del Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2026 con los integrantes de la Comisión del municipio. Apoyo técnico a la directora de DIMUSAN en 2 capacitaciones a los grupos de COCOSAN con el tema Lavado de manos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo en la Auto evaluación de Gobernanza en SAN correspondiente al tercer cuatrimestre. Apoyo en 5 visitas domiciliarias MODA a los casos de desnutrición aguda.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Apoyo técnico a la directora de DIMUSAN en 2 capacitaciones a los grupos de COCOSAN con el tema de la olla nutricional. Apoyo a técnico del VISAN para 1 recepción de asistencia alimentaria a NDA.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Acompañamiento y participación en 1 Club de Nutrición donde se realizó demostración de alimentos, y capacitación con el tema de alimentación saludable. Acompañamiento y participación en 1 entrega de asistencia alimentaria a los casos detectados con desnutrición aguda moderada en el municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica de cambio social y comportamiento para realizar autoevaluación de las actividades realizadas y coordinación. Acompañamiento en 1 jornada de salud para charla educativa y demostración de alimentos a madres de niños menores de 5 años.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en 5 visitas domiciliarias MODA a los casos de desnutrición aguda y entrega de fórmula de recuperación nutricional. • Apoyo en la entrega de informes de metas físicas informe de GSAN, Informe de asistencia alimentaria NDA.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2306 38007 0801



f)

f)

Ing. Jorge Stuardo Hernández Yuldes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)