

Informe de Actividades Diciembre 2025

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-749-2025-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante el mes diciembre se realizó sesión educativa con familias de niños con desnutrición aguda del Municipio de San Bernardino.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	Durante el mes de diciembre se realizó reunión con encargada de la oficina de la mujer para coordinar actividades relacionadas con la SAN en el Municipio de San Bernardino.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Durante el mes de diciembre se dio seguimiento a las acciones relacionadas con familias vulnerables del Municipio de San Bernardino.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Durante el mes de diciembre se actualizó con personal de MSPAS datos de niños que se encuentren en la base de desnutrición en el Municipio de San Bernardino.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Durante el mes de diciembre se capacitó a integrantes de la COMUSAN sobre temas SAN en el Municipio de San Bernardino.

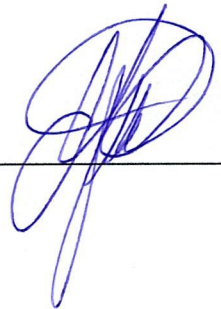
6	f). Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante el mes de diciembre se realizó reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para darle seguimiento a las actividades programas el el POA-COMUSAN 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se realizó Monitoreo a niños con desnutrición aguda del listado nominal en el Municipio de San Bernardino.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Durante el mes de diciembre se realizó redacción de metas físicas requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Durante el mes de diciembre se dio seguimiento a la plantear a encargada de de la oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional acciones a desarrollar en el Municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Durante el mes de diciembre se desarrollo sesión de la mesa técnica de atención a la desnutrición aguda en el municipio de San Bernardino.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Durante el mes de diciembre se participó en reunión con delegado y monitores en delegación departamental de Suchitepéquez.

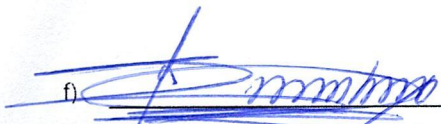
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2426 49572 1001



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN.

f) _____

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-749-2025-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se desarrolló de un (1) archivo de club con a mujeres embarazadas para la prevención de las muertes materno-infantil en coordinación con personal de MSPAS. • Se desarrolló de un (1) archivo de capacitación de emprendimientos dirigidos a adolescentes. • Se realizó taller un (1) taller de alimentación saludable con madres de niños que se encuentran en la base de datos de niños con D.A. • Se realizó una (1) sesión educativa con familias de niños con desnutrición aguda.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se desarrolló con personal de Oficina municipal de la mujer, dos (2) archivo de reunión para dar seguimiento a la coordinación a las capacitaciones.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se realizo dos (2) archivo de seguimiento a acciones a implementar con familiar vulnerables.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se desarrolló dos (2) archivos de reunión con personal de MSPAS para actualizar información de base de datos de niños con D.A.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se desarrolló dos (2) archivos de capacitación dirigida a los integrantes de los COMUSAN, centrada en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se llevó a cabo dos (2) archivos de reunión de la COMUSAN, con el propósito de dar seguimiento a las actividades contempladas en el POA-COMUSAN 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se llevó a cabo un (1) archivo de monitoreo integral con integrantes de COMUSAN a niños incluidos en la base de datos del programa realizando personal de MSPAS peso y talla. - Se desarrollo con personal de MSPAS dos (2) archivos de monitoreo a niños con D.A. según listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	- Se llevó a cabo un (1) archivo de la elaboración y entrega de planificación y bitácora de las actividades desarrolladas. - Se realizó redacción un (1) archivo de metas físicas requeridas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se realizó dos (2) archivos de sesión mensual con encargada de OMSAN para la planificación y coordinación de las actividades programadas.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se realizó dos (2) archivos de mesa técnica destinada a la elaboración y fortalecimiento del protocolo para el abordaje de la desnutrición en el municipio, para la coordinación entre diversos actores, con el fin de establecer lineamientos claros y efectivos que aseguren una atención oportuna y adecuada a los casos de desnutrición.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participo en dos (2) archivos de reunión con Delegado Departamental y monitores Municipal para recepcionar lineamientos y metas físicas a entregarse.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2426 49572 1001



f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)