

Informe de Actividades Diciembre 2025

Sololá 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-741-2025-029
2. Nombre: Krisna Fabiola Julajui López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá durante el reporte del Monitoreo Comunitario de la estrategia CCSyC para planificar acciones oportunas en el municipio.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer para fortalecimiento de conocimiento a mujeres.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Apoyo a la Delegación departamental con la actualización del mapeo de actores de OG y ONGs presentes en SPLL para las coordinaciones en bien de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la elaboración de informes sobre la situación de vulnerabilidad del municipio de San Pedro La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el fortalecimiento de las competencias a alfabetizadores de CONALFA para actualizar conceptos de SAN.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Comisión Municipal de Salud para el seguimiento de acciones en el municipio asignado.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de monitoreo de gobernanza en SAN, identificando aspectos a mejorar según resultados obtenidos.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá durante la coordinación de entrega de insumos a familias con niños en riesgo nutricional-escasos recursos.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá mediante la coordinación con la Oficina Municipal de Educación promoviendo su vinculación hacia la SAN.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la reunión de la Mesa Técnica de casos para el seguimiento de acciones en favor de casos de niños con Desnutrición Aguda.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la elaboración de informe de resultados de COMUSAN-COCOSAN correspondiente al tercer cuatrimestre del año 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá promoviendo y coordinando acciones en distintas actividades a nivel departamental, municipal y comunitario.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1722 70359 0713
Krisna Fabiola Julajuj López
Trabajadora Social
Colegiado No. 45,313

f) 
The stamp is circular and contains the text: SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, DELEGACIÓN DE SOLOLÁ, GUATEMALA, C.A.

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Sololá 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-741-2025-029
2. Nombre: Krisna Fabiola Julajuj López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 1 reunión ordinaria de COMUSAN y en el reporte del Monitoreo Comunitario de la estrategia CCyC para planificar acciones oportunas con enfoque a Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 1 gestión y entrega de de granos básicos a familias con INSAN coordinado con la OMPNAJ y 1 coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer para el fortalecimiento de conocimiento a mujeres de San Pedro La Laguna.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la actualización de 1 mapeo de actores y en 1 socialización de avances de instituciones con intervenciones en el Municipio de San Pedro la Laguna.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la entrega de 4 informes sobre avances de actividades realizadas durante los meses de noviembre y diciembre en el Municipio de San Pedro La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 2 fortalecimientos de conocimientos en conceptos de Seguridad Alimentaria y Nutricional a mujeres Tzutujiles y a la Coordinadora Nacional de Alfabetización en el municipio de San Pedro La Laguna

4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la entrega de 4 informes sobre avances de actividades realizadas durante los meses de noviembre y diciembre en el Municipio de San Pedro La Laguna.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 2 fortalecimientos de conocimientos en conceptos de Seguridad Alimentaria y Nutricional a mujeres Tzutujiles y a la Coordinadora Nacional de Alfabetización en el municipio de San Pedro La Laguna.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 2 reuniones de COCOSAN de Chuacanté y Pacuchá para la coordinación de actividades que contribuyen a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y 1 reunión ordinaria de COMUSAN para el seguimiento de acciones en el Municipio de San Pedro La Laguna.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la elaboración de 1 propuesta de atención a la desnutrición aguda y 1 monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional para planificar y mejorar acciones para obtener resultados satisfactorios en el Municipio de San Pedro La Laguna
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 2 informes de entrega de ayuda humanitaria a niños y 1 informe de entrega de insumos a familias con INSAN y con Desnutrición Aguda para contribuir a la buena nutrición.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en 1 acompañamiento de trabajo de campo y 1 coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer y Oficina Municipal de Educación para el abordaje de procesos y acciones en favor de la SAN.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá durante 2 reuniones de Mesa Técnica de caso de Desnutrición Aguda para la socialización de actividades en favor de casos de niños con D.A. existentes en el municipio.

11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá en la elaboración 6 informes de Metas Físicas del POA SESAN incluyendo 1 informe de resultados de COMUSAN-COMUSAL del municipio asignado.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental de Sololá participando activamente en 2 reuniones convocadas por instituciones en el Municipio de San Pedro La Laguna, 1 reunión en el Municipio de Panajachel y 4 reuniones de equipo convocada por Delegación Departamental de Sololá.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1722 70359 0713

Krisna Fabiola Julajuj López
Trabajadora Social
Colegiado No. 45,313

f) 


f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Velázquez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____