

Informe de Actividades Diciembre 2025

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-715-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

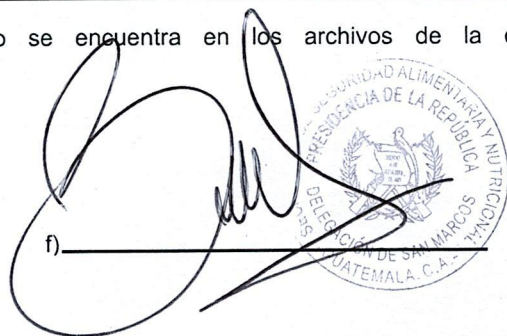
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Se asistió a reunión mensual de la Comisión Municipal de SAN en donde se estipuló la realización de actividades interinstitucionales como: visitas domiciliarias a menores con D.A. entrega de raciones de alimentos por NDA y se presentaron los avances del POA de la Comisión.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	Se monitoreo e intervino en la entrega de raciones de alimentos a niños con D.A. en coordinación con VISAN-MAGA y COMUSAN del municipio de El Tumbador.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	Se participó en reunión con encargado del programa de nutrición con el objetivo de obtener datos actuales de la planilla local y listado nominal de menores captados con D.A. para un seguimiento óptimo y adecuado en la búsqueda de la recuperación de los mismos.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	- Se participó en reunión de COMUSAN en donde se orientó a los participantes sobre la elaboración del Plan Municipal como parte del proceso del monitoreo comunitario del municipio de El Tumbador. - Se asistió al club de niños nutridos con amor y jornada de salud y nutrición como parte de las acciones del protocolo municipal de abordaje de la D.A. y con el objetivo de dar seguimiento a menores con este estado nutricional del municipio de El Tumbador.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se brindó sesión educativa a integrantes de COCOSAN con la finalidad de fortalecer conocimientos en temas de SAN en la comunidad de Aldea El Retiro del municipio de El Tumbador.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se asistió a reunión de la COMUSAN con la finalidad de coordinar y articular acciones interinstitucionales que promuevan la SAN a nivel municipal en las comunidades del municipio de El Tumbador.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se realizaron visitas domiciliarias a menores con D.A. de forma integral e individual con la finalidad de verificar el estado nutricional y determinar acciones para lograr la recuperación de los niños que aparecen, tanto en el listado local como en el listado nominal, originarios del municipio de El Tumbador.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se realizó el registro a través de un informe sobre la entrega de raciones de alimentos a beneficio de niños captados con D.A. del municipio de El Tumbador.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se dio seguimiento a las acciones de gestiones realizadas ante la municipalidad, con la asistencia en la secretaria municipal solicitando respuesta, tanto de la ejecución del proyecto de alimentos como de la implementación de la OMSAN para el municipio de El Tumbador.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se asistió a reunión mensual de la mesa técnica de salud y nutrición para la prevención de la D.A. con el objetivo de analizar la situación nutricional y programar acciones para la intervención médica y nutricional dirigida a los infantes captados con D.A. del municipio de El Tumbador.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se elaboraron y enviaron a Delegación Departamental de San Marcos, los informes que corresponden a metas físicas como: entrega de raciones de alimentos por NDA, informe de G-SAN y resultados de COCOSAN-COMUSAN para dar cumplimiento al POASESAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión de trabajo en donde se obtuvieron directrices de procesos a seguir para promover la SAN a nivel municipal en la Delegación Departamental de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Ana Lucía Reyna López
 DPI 2117 40349 1213 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 40039

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 30 de diciembre de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2025, con el fin de dar base a la cláusula décima segunda del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-715-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Se participó en dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con la finalidad de coordinar y articular acciones interinstitucionales como: visitas domiciliarias a menores con D.A. Jornadas de salud y nutrición y entregas de raciones de alimentos por NDA y se presentaron los avances del POA de COMUSAN de 2025 en el municipio de El Tumbador.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	Se monitoreó, participó y apoyó en dos entregas de alimentos a niños con desnutrición aguda en coordinación con COMUSAN y VISAN-MAGA en el municipio de El Tumbador.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	Se participó en dos reuniones con personal de salud quienes son encargados del programa de nutrición con la finalidad de mantener información actualizada de niños captados con desnutrición aguda de planilla local y listado nominal y en una ocasión se orientó a integrantes de la COMUSAN en el proceso de gestión de asistencia alimentaria por riesgo a INSAN en el municipio de El Tumbador.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas Hoja 4 de 8 de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	En dos ocasiones se participó y coordinó la realización de dos club de niños con D.A. y jornadas de salud y nutrición de forma interinstitucional con la finalidad de la intervención para la recuperación nutricional de los infantes y en una ocasión se orientó a representantes de instituciones que participan en COMUSAN sobre la construcción del Plan Comunitario y Municipal como parte del seguimiento al monitoreo comunitario en el municipio de El Tumbador.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se brindaron cinco sesiones educativas a integrantes de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades de Aldea El Retiro y Colonia Nueva y una sesión educativa a beneficiarias de bono nutrición y social del MIDES con la finalidad de fortalecer conocimientos en temas de SAN de diversas comunidades del municipio de El Tumbador.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en dos reuniones ordinarias de la COMUSAN en donde se coordinaron y articularon acciones de forma interinstitucional para promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y se asistió a una reunión con integrantes de COCOSAN con la finalidad de orientar sobre los lineamientos a seguir en procesos de gestiones comunitarias en el municipio de El Tumbador.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se participó en diez visitas domiciliarias a menores con desnutrición aguda de forma integral e individual para verificar el estado nutricional de los niños y realizar acciones para la búsqueda de la recuperación de los mismos y se realizaron tres monitoreos para verificar la calidad y cantidad adecuada durante la entrega de raciones de alimentos escolares en el municipio de El Tumbador.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se trabajó en la elaboración de dos informes uno que detalla los resultados obtenidos en la recaudación de incaparina por la implementación del proyecto de zumbate a la nutrición y el otro el registro del monitoreo de entrega de raciones de alimentos a beneficio de niños captados con D.A. del municipio de El Tumbador.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se brindó seguimiento a dos procesos de gestión ante la municipalidad con la implementación de proyectos de alimentos y de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional asistiendo a secretaria municipal para obtener información de las mismas en el municipio de El Tumbador.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se asistió a dos reuniones ordinarias de la mesa técnica de salud y nutrición para la prevención de la D.A. con el objetivo de analizar la situación nutricional de los niños con este padecimientos y en donde se coordinaron actividades integrales para intervenir de forma médica y nutricional para la recuperación de los infantes captados con D.A. del municipio de El -Tumbador.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se trabajó en la redacción y envió de seis informes que corresponden a las metas físicas mensuales como: Entrega de alimentos por NDA, Resultados de mesas técnicas, capacitación a otras instituciones, Monitoreo de G-SAN, resultados de COCOSAN-COMUSAN entre otros como parte del cumplimiento al POASESAN

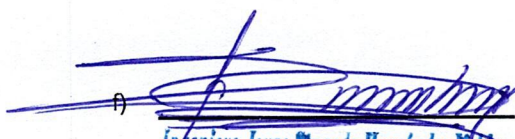
12	I) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se asistió a tres reuniones mensuales de trabajo durante el mes de noviembre y diciembre en donde se recibieron directrices de metas físicas, capacitaciones en temas de SAN, seguimiento de monitoreos a niños con D.A. para el levantado de MODAS y la firma de medios de verificación en instalaciones de la Delegación Departamental de San Marcos.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Ana Lucía Reyna López**
DPI 2117 40349 1213 Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 40039

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____